

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»**

Утверждаю:

директор ГБУ РК «ЦПРИ»

 Л.А.Шавинская

приказ № 4 от 31.08.2023



**АДАптиРОВАННАЯ
ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
(программа профессиональной подготовки)**

Наименование профессии: Наладчик технологического оборудования

Квалификация: Наладчик технологического оборудования 2-го разряда

Код профессии: 14995

Евпатория, 2023 год

Адаптированная программа разработана в соответствии с Письмом Минобрнауки России от 18.03.2014 N 06-281 "О направлении Требований" (вместе с "Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса", утв. Минобрнауки России 26.12.2013 N 06-2412; Приказом Минобрнауки России от 02.07.2013г № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. №438 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный №59784).

Адаптированная программа профессиональной подготовки составлена в соответствии с требованиями ЕТКС к знаниям и умениям «Наладчика технологического оборудования 2-го разряда» с учетом требований регионального рынка труда и особенностей развития социальной сферы Республики Крым.

Организация разработчик: ГБУ РК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

Разработчики:

Виноградова О.М., начальник методического отдела;

Горина С.А., начальник отдела профессиональной реабилитации инвалидов;

Харькова О.В., начальник отдела профессиональной реабилитации инвалидов;

Гунывая А.Г. старший методист;

Гойколов А.Г., преподаватель дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов, мастер п/о.

Рассмотрено
на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1

от «30» 08 2023

Начальник МО

 О.М. Виноградова

Согласовано


Зам. директора по УВР

 Д.А. Хюргес

«30» 08 2023

Согласовано

Зам. директора по УПР

 Е.А.Навроцкая

от «30» 08 2023

Содержание

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	
1.1. Общие положения	
1.2. Нормативно правовые основы разработки адаптированной программы	
1.3. Нормативный срок освоения адаптированной программы	
1.4. Требования к поступающим	
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	
2.1. Виды деятельности и компетенции	
2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы	
III. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	
3.1. Учебный план	
3.2. Календарный учебный график	
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ.....	
4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся	
4.2. Организация итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников ограниченными возможностями здоровья	
V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	
5.1. Кадровое обеспечение	
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	
5.3. Материально-техническое обеспечение	
5.4. Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
5.5. Характеристика социокультурной среды учреждения, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
VI. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	
<u>Приложение 1.</u> Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий.....	

- Приложение 2. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. Основы электротехники;.....
- Приложение 3. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03. Основы электротехники и цифровой схемотехники;.....
- Приложение 4. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности;.....
- Приложение 5. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники;.....
- Приложение 6. Рабочая программа Учебной Практики (УП.01).....
- Приложение 7. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования;.....
- Приложение 8. Рабочая программа Учебной Практики (УП.02).....
- Приложение 9. Рабочая программа производственной практики (ПП.01;ПП.02.)

Программы вариативной части:

- Приложение 10. Рабочая программа дисциплины ВД.01. Основы деловой культуры.....
- Приложение 11. Рабочая программа дисциплины ВД.02. Основы социально-правовых знаний.....
- Приложение 12. Рабочая программа дисциплины ВД.03. Основы поиска работы и трудоустройства.....
- Приложение 13. Рабочая программа дисциплины ВД.04. Основы экономики.....
- Приложение 14. Рабочая программа дисциплины АФК.00 Адаптивная физическая культура.....

І. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Общие положения

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее – ГБУ РК «ЦПРИ», Учреждение) является специализированной реабилитационной и абилитационной организацией.

Основной задачей Учреждения является обеспечение функционирования системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов на основе эффективного межведомственного взаимодействия.

ГБУ РК «ЦПРИ» оказывает услуги по социальной (социально-бытовой, социально-средовой, социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной), профессиональной реабилитации и абилитации инвалидов, медицинскому сопровождению. В центре созданы подразделения, оказывающие медицинские услуги, физкультурно-оздоровительные мероприятия, мероприятия по занятию адаптивным спортом и профессиональному обучению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для реализации направления профессиональной реабилитации в Учреждении создано образовательное подразделение (отдел профессиональной реабилитации инвалидов) и на основании лицензии осуществляется профессиональное обучение реабилитируемых в зависимости специфики заболевания.

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего. (Часть 1 статьи 73 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Адаптированная программа профессионального обучения по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования» разработана в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение рабочей профессии, имеющих или не имеющих основного общего и (или) среднего общего образования, а также в целях реализации специальных условий для

обучения данной категории обучающихся.

Основная цель **программы** – прошедший профессиональную подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве в организациях (на предприятиях) различной отраслевой направленности независимо от их организационно-правовых форм.

Адаптированная программа профессиональной подготовки содержит комплекс учебно-методической документации, включая учебный план, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей; фонды оценочных средств, программу итоговой аттестации и определяет объем и содержание обучения по профессии, планируемые результаты освоения программы, характеристику специальных условий обучения слушателей с особыми образовательными потребностями.

Используемые термины, определения, сокращения

Адаптированная образовательная программа профессиональной подготовки – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационная дисциплина – это элемент адаптированной образовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Безбарьерная среда – создание условий, обеспечивающих инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, вне зависимости от происхождения, характера и серьезности их психофизических отличий, доступность прилегающей к учреждению территории, входных путей, путей перемещения внутри зданий.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Индивидуальная программа реабилитации (ИПР) инвалида – разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Обучающийся или лицо с ограниченными возможностями здоровья (далее – ЛОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания программы.

Профессиональный модуль – часть программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Специальные условия для получения образования – условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

ОППО – основная программа профессионального обучения

АППП – адаптированная программа профессиональной подготовки;

ОКПДТР – общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов

ОП.01, 02... – общепрофессиональная дисциплина

ПМ.01, 02... – профессиональный модуль

ВД – вариативная дисциплина

МДК – междисциплинарный курс
ПМ – профессиональный модуль
УП – учебная практика
ПП – производственная практика
АФК – адаптивная физическая культура
ИА – итоговая аттестация
ПК – профессиональная компетенция
ОК – общая компетенция

1.2. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной программы

Нормативную правовую основу разработки адаптированной программы профессиональной подготовки составляют:

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;
- Приказ Минтруда России от 23.04.2018 N 275 "Об утверждении примерных положений о многопрофильных реабилитационных центрах для инвалидов и детей-инвалидов, а также примерных перечней оборудования, необходимого для предоставления услуг по социальной и профессиональной реабилитации и абилитации инвалидов и детей инвалидов"
- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 54738-2011 "Реабилитация инвалидов. Услуги по социальной реабилитации инвалидов"
- ГОСТ Р 53873-2010 Реабилитация инвалидов. Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 (ред. от 26.05.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"
- "Рекомендации по проектированию учреждений профессиональной реабилитации инвалидов" (утв. указанием Москомархитектуры от 03.09.1999 N 31)
- Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 515 "Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой

- и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности"
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 (ред. от 03.02.2017) "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" □
 - О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (вместе с "ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов") (дата введения 01.01.1996);
 - Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005 г.;
 - Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р;
 - Методические рекомендации ФИРО «Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО» Минобрнауки РФ Федерального института развития образования от 2014 года;
 - Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 071001 Живопись (по видам) утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2010г. №684.
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.10.1994 №407 «О введении модели учебного плана для профессиональной подготовки персонала по рабочим профессиям»;
 - Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 г. №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
 - Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Устав ГБУ РК «ЦПРИ» от 12.12.2014 года с изменениями от 02.06.2015;
- Примерная адаптированная программа профессионального обучения ГБУ РК «ЦПРИ» от 01.09.2015 года;
- Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 608н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования".

1.3. Нормативный срок освоения адаптированной программы

Нормативный срок обучения по адаптированной программе профессиональной подготовки (из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) составляет 1152 часов (10 месяцев) при очной форме обучения.

1.4. Требования к поступающим

К освоению адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии «Наладчик технологического оборудования» допускаются лица от 16 до 60 лет, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования. Допустимые ограничения жизнедеятельности: нарушения функций кровообращения, нижних конечностей, нарушение функций слуха.

Абитуриент, имеющий инвалидность, при поступлении на обучение по адаптированной программе профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР № 14995 «Наладчик технологического оборудования» должен предъявить индивидуальную программу реабилитации/ абилитации.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Виды профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими компетенциями, соответствующие видам деятельности:

- Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.
- Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.
- Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники.
- Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.
- Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.
- Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.

- Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.

Должен знать:

- классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов;
- устройство персонального компьютера и серверов, их основные блоки, функции и технические характеристики;
- назначение разделов и основные установки BIOS персонального компьютера и серверов;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, серверами, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера и серверов.

Должен уметь:

- выбирать аппаратную конфигурацию персонального компьютера, сервера и периферийного оборудования, оптимальную для решения задач пользователя;
- собирать и разбирать на основные компоненты (блоки) персональные компьютеры, серверы, периферийные устройства, оборудование и компьютерную оргтехнику;
- подключать кабельную систему персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники;
- настраивать параметры функционирования аппаратного обеспечения;
- диагностировать работоспособность аппаратного обеспечения;
- устранять неполадки и сбои в работе аппаратного обеспечения;
- заменять неработоспособные компоненты аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;
- заменять расходные материалы и быстро изнашиваемые части аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;
- выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;
- устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя;

2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы.

К концу обучения слушатель должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве наладчика технологического оборудования, в соответствии

квалификационным характеристиками по данной профессии. Выполнять ремонтные и наладочные работы, пользующуюся спросом на региональном рынке труда в рамках самозанятости лиц с инвалидностью и ОВЗ.

III. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план

Учебный план ориентирован на подготовку рабочих по адаптированной программе профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР № 14995 «Наладчик технологического оборудования» (из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья). В процессе обучения для каждого слушателя подбираются оптимальные методы обучения, используется индивидуально-личностный подход.

Структура учебного плана предусматривает общий объем часов, учебные дисциплины, профессиональные модули, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточной аттестации, проведение итоговой аттестации и отражает квалификационные требования по данной профессии.

Учебный план профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР № 14995 «Наладчик технологического оборудования» содержит общепрофессиональный и профессиональный циклы, дисциплину адаптивная физическая культура (АФК) и вариативную часть.

Общепрофессиональный цикл (ОП.00) представлен такими дисциплинами, как:

- Основы информационных технологий (ОП.01);
- Основы электротехники (ОП.02);
- Основы электроники и цифровой схемотехники (ОП.03);
- Охрана труда и безопасность жизнедеятельности (ОП.04).

Профессиональный цикл (П.00) включает в себя:

- Профессиональный модуль «Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования» (ПМ.01);

- Междисциплинарный курс «Аппаратное обеспечение персональных компьютеров и серверов» (МДК 01.01);

- Учебную практику (УП 01.01);

- Профессиональный модуль «Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования» (ПМ.02);

- Междисциплинарный курс «Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов» (МДК 02.01);

- Учебную практику (УП 02.01);

- Производственную практику (ПП 02.01).

Особенностью учебного плана является включение в вариативную часть образовательной программы дисциплин, способствующих профессиональной и социальной адаптации обучающихся, развитию общих компетенций, в том числе информационных.

Распределение учебной нагрузки по циклам представлено следующим образом.

Общепрофессиональный цикл- 166 ч.

Профессиональный цикл – 806 ч., (из них - МДК-248 часов, УП-270 часов, ПП-288 часов).

Адаптивная физическая культура- 64ч.

Вариативная часть – 110 ч.

Вариативная часть представлена такими дисциплинами как:

- Основы деловой культуры (ВД.01). В процессе обучения слушатели осваивают навыки конструктивного общения, получают навыки самопрезентации, закрепляют правила поведения в быту и в обществе. В задачи обучения входит также развитие самосознания, освоение и практическое использование элементарных этических навыков поведения в обществе, анализа взаимоотношений с другими людьми.

-Основы социально-правовых знаний (ВД.02) – основной целью обучения является научить слушателей ориентироваться в общих правовых вопросах, применять правовые знания в конкретных ситуациях, защищать свои конституционные и гражданские права в рамках действующего законодательства, регулирующего конституционные и гражданско-правовые правоотношения.

- Основы поиска работы и трудоустройства (ВД.03) – основной целью обучения является формирование у слушателей знаний и умений профессионального самоопределения на рынке труда, развитие активной жизненной позиции, ответственности за свое будущее. В процессе обучения слушатели получают навыки правильного использования правовой информации в своей профессиональной деятельности.

- Основы экономики (ВД.04.) – основной целью обучения является формирование у обучающихся умений и знаний основ рыночной экономики, законы спроса и предложения, организационно-правовые формы предприятий, формы собственности, виды конкуренции, механизмы формирования заработной платы, формы оплаты труда, функции денег, бюджет домохозяйства, социальные услуги государства. А также ориентироваться в общих вопросах экономики, применять экономические знания в конкретных ситуациях.

Адаптивная физическая культура (АФК.00.) – основной целью этой дисциплины является развитие личности, воспитание сознательного и творческого отношения к физической культуре, как к необходимой общеоздоровительной составляющей жизни, коррекция нарушений физического развития и психомоторики.

Обязательная аудиторная нагрузка составляет 30 часов в неделю.

Аудиторная учебная нагрузка реализуется в двух видах занятий: теоретические и практические.

Продолжительность учебного часа составляет 40 минут. Практические занятия в рамках изучения дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов составляют не менее 50% от аудиторной нагрузки. Продолжительность одного практического занятия составляет не менее 2 академических часов.

Обучение осуществляется по модульному принципу. Освоению профессионального цикла предшествует изучение дисциплин общепрофессионального цикла. Производственное обучение в рамках учебной практики идет параллельно изучению МДК. Практика является обязательным разделом учебного плана и адаптированной программы профессиональной подготовки и представляет вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Целью практики является: комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы обучающимися по профессии.

Учебная практика проводится в мастерской Учреждения, осуществляется линейно путем чередования с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля и проводится мастером производственного обучения. На изучение одной темы учебной практики отводится не менее 6 академических часов.

Производственная практика обучающихся проводится на базе Учреждения. В процессе прохождения производственной практики обучающиеся подтверждают результаты освоения видов профессиональной деятельности.

Все дисциплины, составные части профессиональных модулей, включенные в учебный план, имеют завершенную форму контроля: зачет, дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет времени, отведенного на изучение соответствующей учебной дисциплины, составных частей профессионального модуля.

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена, который включает в себя:

- практическую квалификационную работу (далее – ПКР);
- проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

Количество времени, отведенного на итоговую аттестацию, составляет 6 часов.

Нормативный срок освоения программы составляет 10 месяцев.

Продолжительность учебного периода **42** недели (в том числе итоговая аттестация).

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по профессии
ОКПДТР 14995 «Наладчик технологического оборудования»
адаптированной программы профессиональной подготовки.
Квалификация: наладчик технологического оборудования, 2 разряд

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения – 10 месяцев

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающегося (час.)		Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную учебную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по полугодиям (час.)	
			всего занятий	в т.ч. лаборатор-х и практич-х занятий	1 полугодие <u>18</u> нед.	2 полугодие <u>24</u> нед.
1	2	3	4	5	6	7
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	-/4дз/-	166	82	110	56
ОП.01.	Основы информационных технологий	ДЗ	80	40	80	-
ОП.02.	Основы электротехники	ДЗ	28	14	-	28
ОП.03.	Основы электротехники и цифровой схемотехники	ДЗ	28	14	-	28
ОП.04.	Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	ДЗ	30	14	30	-
П.00	Профессиональный цикл	-/3дз/1э	806	678	302	504
ПМ.01	Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники	Э(к)	254	186	254	-
МДК.01.01	Аппаратное обеспечение персональных компьютеров и серверов	ДЗ	128	60	128	-
УП.01.	Учебная практика	ДЗ	126	126	126	-
ПМ.02	Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	Э(к)	552	204	48	216

1	2	3	4	5	6	7
МДК.02.01	Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов	ДЗ	120	60	48	72
УП.02.	Учебная практика	ДЗ	144	144	-	144
ПП.01.	Производственная практика	ДЗ	288	288	-	288
ВД.00	Вариативные дисциплины	2з/2дз/-	110	38		
ВД.01.	Основы деловой культуры	ДЗ	30	12	8	22
ВД.02.	Основы социально-правовых знаний	ДЗ	22	6	22	-
ВД.03.	Основы поиска работы и трудоустройства	З	26	10	-	26
ВД.05.	Основы экономики	З	32	10	24	8
АФК.00	Адаптивная физическая культура		64	60	38	26
ИА	Итоговая аттестация	Кв. экзамен	6		-	6
	ВСЕГО		1152		504	648
Общепрофессиональный цикл – <u>166</u> часов Профессиональный цикл – <u>806</u> часов Вариативные дисциплины – <u>110</u> часов Адаптивная физическая культура – <u>64</u> часа Консультации – 4 часа на обучающегося Итоговая аттестация – практическая квалификационная работа и проверка теоретических знаний – <u>6</u> часов			Дисциплин и МДК		378	216
			Учебной практики		126	144
			Производственной практики		-	288
			Диф.зачетов		5	6
			Зачетов		-	2

3.2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
на 2021 - 2022 учебный год

**Адаптированная основная программа профессионального обучения
профессии ОКПДТР 14995 Наладчик технологического оборудования**

Месяц	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Даты	30-03	06-10	13-17	20-24	27-01	04-08	11-15	18-22	25-29	01-05	08-12	15-19	22-26	29-03	06-10	13-17	20-24	27-31	03-07	10-14	17-21	24-28	31-04	07-11	14-18	21-25
Обучение	Т	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	В	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП

Месяц	Март					Апрель					Май					Июль					Август					
Недели	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Даты	28-04	07-11	14-18	21-25	28-01	04-08	11-15	18-22	25-29	02-06	09-13	16-20	23-27	30-03	06-10	13-17	20-24	27-01	04-08	11-15	18-22	25-29	01-05	08-12	15-19	22-26
Обучение	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	Т/ УП	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ИА								

Обозначения:

Т	- теоретическое обучение
В	- нерабочие праздничные дни
УП	- учебная практика
ПР	- производственная практика
ИА	- итоговая аттестация (квалификационный экзамен)

Нерабочие праздничные дни:

1-10 января - Новый год и Рождество Христово
 21-23 февраля - День защитника Отечества
 6-8 марта - Международный женский день
 18 марта - День воссоединения Крыма с Россией
 1-3 мая - Праздник Весны и Труда
 8-10 мая - День Победы
 13 мая - Ураза-байрам
 12-14 июня - День России
 19-21 июня - День Святой Троицы
 20 июля - Курбан-байрам
 4-7 ноября - День народного единства

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Оценка качества освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования» включает текущий контроль умений, знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Текущий контроль умений, знаний по дисциплинам и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени (контрольная работа форме устного опроса, тестирования или практического занятия).

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям осуществляется в форме зачета или дифференцированного зачета. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачету/дифференцированному зачету, а также предусматривается дополнительное время для подготовки ответа.

Конкретные формы и процедуры (программы) текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются самостоятельно преподавателями и мастерами производственного обучения. Программы включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков, овладение обучающимся видом профессиональной деятельности и установления на этой основе квалификационного разряда.

4.2. Организация итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) выпускников, завершающих обучение по ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования», является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по данной профессии в полном объеме.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессионального модуля.

Квалификационный экзамен состоит из 2 частей:

- проверка теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования разных уровней сложности);
- выполнение практической квалификационной работы (в соответствии с перечнем практических квалификационных работ).

Обе части экзамена являются равноправными и обязательными.

Итогом квалификационного экзамена является средний балл (оценка) теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся.

Программа итоговой аттестации разработана с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья слушателей. В целях улучшения качества обучения и учета индивидуальных психофизических особенностей и личностно-ориентированного подхода, обучающиеся могут быть дифференцированы по группам:

3 группа и 4 группа (достаточный и высокий уровень) – повышенный и высокий уровень самостоятельности, высокая подготовленность в теоретических заданиях и практических умениях.

2 группа (уровень ниже достаточного) – средний уровень, нуждаются в направляющей помощи педагогов, средняя подготовленность в теоретических знаниях и практических умениях.

1 группа (низкий уровень) – базовый уровень самостоятельности, нуждается в контроле и дополнительных инструкциях при выполнении теоретических и практических заданий.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации - свидетельство о профессии рабочего. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции.

V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования» обеспечивается педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное образование, (программа подготовки специалистов среднего звена) или высшее образование - бакалавриат, профиль которого соответствует преподаваемой дисциплине (модулю) или дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует дисциплине (модулю). При отсутствии педагогического образования педагоги имеют дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения.

Педагогические работники не реже одного раза в три года проходят обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности, повышают квалификацию по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, изучают психофизические особенности слушателей и учитывают их при организации образовательного процесса.

К реализации адаптированной программы профессиональной подготовки обязательно привлекаются психолог и специалисты по социальной работе.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования» сопровождается организацией и обеспечением специальных условий, которые включают в себя общие условия для всех обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, так и специфических условий для конкретных категорий лиц с различными нарушениями здоровья, их особых образовательных потребностей.

Программа обеспечена учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам общепрофессионального цикла, профессиональных модулей и междисциплинарным курсам, а также дисциплинам вариативной части.

При проведении учебных занятий слушатели обеспечиваются образовательными ресурсами, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Центр располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья полностью отражена специфика требований к доступной среде, а именно организация безбарьерной архитектурной среды учреждения:

- доступность прилегающей к учреждению территории, входных/выходных путей, доступность путей перемещения внутри здания (для входа/выхода в здание Центра предусмотрены пандусы для инвалидов-колясочников с автоматически открывающимися раздвижными дверьми. Для подъема/спуска на 0, 2 и 3 этажи используются лифты, оборудованные надежными поручнями, специализированной панелью управления и размещением кнопок на уровне удобном для инвалидов-колясочников. Также предусмотрено замедление закрывания лифтовых дверей. Ширина дверных проемов в классных комнатах и общежитии равна 900 мм (ширина кресла-коляски равна 750 мм). Во всех дверных проемах отсутствуют пороги. Двери оборудованы специальными ручками длиной 750-800 мм, которые установлены на высоте 900 мм, что обеспечивает инвалиду свободное открывание и закрывание дверей);

- наличие оборудованных и оснащенных специальных рабочих мест в учебных классах и мастерских;

- оборудованные санитарно-гигиенические помещения (предусмотрены поручни, штанги, сидячие душевые, умывальники, крепления которых осуществлены к несущим конструкциям. В санузлах поручни и штанги выполнены диаметром 250-300 мм, с нагрузкой до 120 кг, что позволяет свободно опираться на них рукой);

- системы сигнализации и оповещения.

В Центре функционирует кабинет психологической разгрузки. Также осуществляется медицинское сопровождение: работают кабинет массажа, процедурный и физиотерапевтический кабинеты.

5.4. Организация практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика является обязательным разделом адаптированной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий,

непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Форма проведения практики определяется Учреждением, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. При определении мест прохождения учебной и производственных практик обязательно учитываются данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

5.5. Характеристика социокультурной среды учреждения, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация программ профессионального обучения осуществляется наряду с планомерной систематической реализацией мероприятий, направленных на социальную реабилитацию/ абилитацию слушателей с инвалидностью и ОВЗ. Профессиональная подготовка обеспечивает вхождение обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья во множество разнообразных социальных взаимодействий, что создает и расширяет базу для адаптации. Развиваются общественные навыки, коллективизм, организаторские способности, умение налаживать контакты и сотрудничать с разными людьми. Формируется мировоззрение и гражданская позиция.

Услуги по социальной реабилитации инвалидов, предоставляемые Центром, включают в себя комплекс мероприятий, направленных на уменьшение ограничения жизнедеятельности и позволяющих инвалиду полностью интегрироваться в общество и включают в себя:

- социально-средовую реабилитацию;
- социально-психологическую реабилитацию;
- социально-педагогическую реабилитацию;
- социокультурную реабилитацию;
- социально-бытовую адаптацию.

Мероприятия, направленные на социальную реабилитацию слушателей, осуществляются кураторами групп, воспитателями, психологом, специалистами по социальной работе, культурным организатором, библиотекарем, сотрудниками отдела медицинского сопровождения и др.

Важным фактором в социальной адаптации является индивидуальная поддержка слушателей, которая особенно актуальна, когда у обучающихся возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

В Центре организованы кружки и разной направленности, такие как «Основы компьютерной грамотности», «Тесто-пластика», «Живопись в технике старых мастеров», «Волшебный клубок», «Караоке», «Театральный кружок» и др. Культурно-досуговые мероприятия раскрывают и развивают разнообразные способности и таланты обучающихся, играют большую роль в развитии их социокультурных компетенций.

В целях укрепления здоровья и физического развития слушателей, формирования здорового образа жизни и потребностей слушателей к систематическим занятиям физической культурой и спортом в учреждении особое внимание уделяется физкультурно-оздоровительному сопровождению. Регулярно проводится оздоровительная физзарядка, занятия в тренажерном и бильярдном залах. Ежемесячно организуются спортивные праздники, спартакиады по различным видам спорта, таким как шахматы, шашки, классические нарды, настольный теннис, бильярд, армрестлинг, дартс и другие. В летний период организуются спортивные игры на пляже учреждения. Пляж Центра благоустроен с учетом доступности для лиц с инвалидностью и ОВЗ разных нозологий, в том числе для людей с поражением зрения.

Одним из эффективных методов профессиональной и социальной реабилитации является привлечение обучающихся центра к участию в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности обучающихся, способствуют стремлению инвалидов к профессиональной независимости и улучшению их профессиональных навыков. Поднимают на новый уровень общественное восприятие профессиональных возможностей инвалидов и их участие в социально-экономической жизни.

VI. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, УЧЕБНОЙ И
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01. Основы информационных технологий

по профессии:

ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования»

Квалификация:

**Наладчик технологического оборудования
2-го разряда**

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Филимонов А.Н., преподаватель.

Рассмотрено
на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»
Протокол № 1 от «30» 08 2021г.
Председатель МС
О.М. Виноградова О.М. Виноградова

Согласовано
заместитель директора по УВР
Хюргес Д.А.
«30» августа 2021г.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.01. Основы информационных технологий** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии **ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования».**

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2- го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 80 ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы информационных технологий»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы информационных технологий» является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования».

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины «Основы информационных технологий» обучающийся должен уметь:

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;

- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;
- файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;
- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть WorldWideWeb (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;
- информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	40
Лекции	
дифференцированный зачет	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы информационных технологий»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
РАЗДЕЛ 1 Основы информатики		63	2
Тема 1.1. Операционная система. Файловая система	Операционная система: состав, назначение, загрузка	14	2
	Файлы и файловая система. Логическая структура дисков		2
	Работа с файлами и каталогами: создание, копирование, удаление, переименование		2
	Виды окон, работа с окнами. Настройка рабочего стола		2
	Практическое занятие №1 регистрация в почтовых сервисах и социальных сетях.		2
	Практическое занятие №2 Построение дерева каталога		2
Тема 1.2. Информация	Клавиатура и мышь	49	2
	Практическое занятие №3 Клавиатурный тренажер «Все 10»		2
	Знакомство с текстовым процессором: запуск, создание документа, сохранение. Редактирование и форматирование текста		
	Редактирование и форматирование текста		2
	Знакомство с презентатором: запуск, добавление слайдов, макеты оформления и разметки		2
	Практическое занятие №4 Выполнение задания в текстовом процессоре		2
	Практическое занятие №5 Выполнение задания в презентаторе		2
Раздел 2. Коммуникационные технологии		15	
Тема 2.1. Информационная безопасность	Виды угроз, способы противодействия угрозам	1	2

Тема 2.2. Компьютерные сети	Общие сведения о компьютерных сетях. Локальные сети: протоколы передачи данных, стандарты локальных сетей, топология сетей, сетевые устройства, работа в сети	14	2
	Глобальная сеть интернет: адресация, доменные имена, протоколы передачи данных, WWW – Word Wide Web		2
	Гипертекстовые технологии: способы хранения, представления информации. Языки разметки документов.		2
	Практическое занятие № 6 www - Word Wide Web. Работа с поисковыми системами. Поиск информации.		2
	Практическое занятие № 7 Работа в электронной почте		2
	Практическое занятие № 8 Сравнительная таблица браузеров		2
дифференцированный зачет		2	3
Всего:		80	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика, информационные технологии»

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя, включающее:
- компьютер с подключением к Интернету, принтер, мультимедийный проектор, программное обеспечение общего назначения;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированные рабочие места учащихся с подключением к Интернету, программное обеспечение общего назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу.

Технические средства обучения

- аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. компьютеры (включают микрофоны, наушники);
- мультимедийный проектор;
- сканер;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Богатюк, В. А., Кунгурцева Л.Н. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования – М.: Академия, 2012. - 288 с. - (Ускоренная форма подготовки).

2. Киселев, С. В. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования – М.: Академия, 2011.– 80 с.

Дополнительные источники:

1. Угринович Н. Д. Информатика и ИКТ. 10 класс. Базовый уровень.– М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 213 с.: ил.

2. Угринович Н. Д. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.

3. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов/Под ред. С.В. Симонович. - 3-е изд. – СПб: Питер, 2011. – 640 с. ил.

4. Акулов О. А., Медведев Н. В. Информатика: базовый курс. – Изд. 8-е. – М.: Омега-Л, 2013. — 574 с.

5. Могилев А. В. и др. Информатика: учебн. пособие, под ред. Е. К. Хеннера. – Изд. 8-е. – М.: Академия, 2012. — 848 с.

6. Могилев, А. В. и др. Практикум по информатике: учебн. пособие, под ред. Е.К. Хеннера. – Изд. 4-е. – М.: Академия, 2008.

7. Гук М. Ю. Аппаратные средства IBM PC. Энциклопедия. 3-е изд. СПб.: Питер, 2007. – 1072 с.: ил.

8. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для нач. и сред проф. образования– 3-е изд. – М. : «Академия», 2012. – 352 с., цв. ил.

9. Таненбаум Э., Бос Х. Современные операционные системы. 4-е изд. СПб.: Питер, 2015. — 1120 с.: ил.

10. Андрианов В. Десятипальцевый метод печати на компьютере. 2-е изд. 2014. — 62 с.

11. Мельберт А.А., Михайлов А.В., Егоров В.И. Безопасная эксплуатация персональных компьютеров: учебное пособие. – Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2011. – 132 с.

12. Шумилин В.К. Краткий курс безопасности. Памятка для работников, занятых эксплуатацией ПЭВМ и видеодисплейных терминалов, подготовлена с учетом новых нормативных документов. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: СОУЭЛО, 2004. – 48 с.

13. Гребенюк, Е. И. Технические средства информатизации: учебник для студ. Учреждений СПО – М.: Академия, 2009. – 272 с.

14. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. СПО – М.: Академия, 2010. – 384 с.

15. Фуфаев Э. В. Пакеты прикладных программ: учеб. пособие – 7-е изд., испр. – М.: Академия, 2013. – 352 с.

16. Воробьева Ф.И., Воробьев Е.С. Основы информатики. MS Excel 2007. Лабораторный практикум – Казань: КГТУ. – 2010. – 83 с.

17. Косовцева Т. Р., Петров В. Ю. MS EXCEL в расчетных задачах. Учебное пособие. – СПб: СПбГУ ИТМО, 2010. – 82 с.

18. Борздова Т. В. Табличный процессор Microsoft Excel. В 2 ч. Ч. 1. Теоретические сведения : учеб. пособие /. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2010. – 104 с.

19. Борздова Т. В. Табличный процессор Microsoft Excel. В 2 ч. Ч. 1. Лабораторный практикум : учеб. пособие/. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2010. – 56 с.

20. Новиковский Е.А. Работа в MSOffice 2007: Word, Excel, PowerPoint: учеб. пособие для студ. – Барнаул: типография АлтГТУ, 2012. - 230 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--plai> – федеральные государственные образовательные стандарты

2. <http://www.metod-kopilka.ru/page-2-2.html> – конспекты и планы уроков по информатике и ИКТ;

3. <http://onlinetestpad.com/ru-ru/Section/Informatics-2/Default.aspx> – тесты и задания по информатике и ИКТ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а так же выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: –работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой ПК; –работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами; –работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.	Практическая работа №3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14
знать: –основные понятия: информация и информационные технологии; –технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации; –классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов; –общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера; –назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение; –процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы; –периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы; –операционную систему ПК, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами; –локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая	Практическая работа №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17

структуризация сети;

– поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;

– идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;

– общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть WorldWideWeb (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;

– информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.	
Уметь: Работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой ПК	Практическая работа №3, 8, 10,
Знать: Назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение.	Раздел 2. Аппаратные средства Раздел 3. Программные средства
ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.	
Уметь: Работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами	Практическая работа № 9, 11
Знать: Операционную систему ПК, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами	Раздел 3. Программные средства
ПК 1.5. Создавать и воспроизводить презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.	
Уметь: Работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок	Практическая работа №10, 12, 13, 14
Знать: Операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами	Раздел 3. Программные средства

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК, формы и методы контроля
<p>ОК 1. Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса</p>	<p>— участие в профессиональных конкурсах различного уровня; — участие в мероприятиях Центра</p>
<p>ОК 2. Организация собственной деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>	<p>— организация деятельности во время выполнения практических работ</p>
<p>ОК 3. Анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценка и коррекция собственной деятельности, ответственность за результаты своей работы</p>	<p>— решение профессиональных задач в области обработки цифровой информации; — самоанализ и коррекция результатов собственной работы; — моделирование конкретных ситуаций</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p>	<p>— осуществление поиска необходимой информации в сети Интернет; — использование различных источников</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>— применение оргтехники при подготовке учебных заданий и их оформлении</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>— взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; — соблюдение требований деловой культуры</p>

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Основы электротехники

**по профессии: ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического
оборудования».**

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Березина Т.В., преподаватель.

Рассмотрено
на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.
Председатель МС
Виноградова О.М. Виноградова О.М.

Согласовано
заместитель директора
Хюргес Д.А.
«30» августа 2021 г.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.02. «Основы электротехники»** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии **ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования».**

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2- го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 28 ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 02 «Основы электротехники»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы электротехники» является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования».

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: дисциплина входит в инвариативную часть общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины «Основы электротехники» обучающийся должен уметь:

- эксплуатировать электроизмерительные приборы;
- контролировать качество выполняемых работ;
- производить контроль различных параметров электрических приборов;
- работать с технической документацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные законы электротехники: электрическое поле; электрические цепи постоянного тока, физические процессы в электрических цепях постоянного тока;
- расчет электрических цепей постоянного тока;
- магнитное поле, магнитные цепи, электромагнитную индукцию;
- электрические цепи переменного тока;
- основные сведения о синусоидальном электрическом токе;
- линейные электрические цепи синусоидального тока;
- общие сведения об электросвязи и радиосвязи;
- основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся освоению профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования» и овладению профессиональными компетенциями (ПК) (Приложение 1):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.
ПК 1.2.	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.
ПК 1.3.	Заменять расходные материалы, используемые в средствах

ПК 2.3.	Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.
---------	---------------------------------------------------------------------------

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК) (Приложение 2):

Код	Наименование результата обучения
1	2
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48 часов;**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	28
в том числе:	
практические занятия	14
лекции	
Д/Зачет	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы электротехники»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1.	Электрическое поле	5	
Тема 1.1. Электрическое поле	Содержание учебного материала	5	
	1 Понятие электрическое поле. Электрический потенциал и напряженность	3	1
	2 Электропроводность. Электрическая емкость		
	3 Конденсаторы		
	Практическая работа		
	1 Тестовая работа: «Основные понятия»	2	2
2 Виды электрических зарядов и их взаимодействие			
РАЗДЕЛ 2.	Электрические и магнитные цепи	17	
Тема 2.1. Электрические цепи постоянного тока	Содержание учебного материала	5	
	1 Основные понятия и определения	3	1
	2 Простейшая электрическая цепь		
	3 Основные законы цепей постоянного тока		
	Практическая работа		
	1 Тестовая работа: «Основные термины и единицы измерения»	2	2
2 Расчет простейшей электрической цепи			
Тема 2.2. Магнитные цепи	Содержание учебного материала	5	
	1 Магнитное поле и его характеристики	3	1

	2	Магнитные цепи. Законы, действующие в цепях		
	3	Самоиндукция. Индуктивность.		
	Практическая работа			
	1	Тестовая работа: «Магнитное поле»	2	2
	2	Рассмотрение схем магнитных цепей		
Тема 2.3. Электрические цепи переменного тока	Содержание учебного материала		7	
	1	Основные понятия о переменном электрическом токе	3	1
	2	Электрические цепи переменного тока		
	3	Трехфазные электрические цепи		
	Практическая работа		4	2
	1	Тестовое задание: «Определение вида соединения цепи»		
	2	Определение направления переменного тока в цепи		
3	Расчет трехфазной электрической цепи.			
РАЗДЕЛ 3.	Электрические измерения и электроизмерительные приборы		4	
Тема 3.1. Электрические измерения и электроизмеритель- ные приборы	Содержание учебного материала		4	
	1	Виды и методы электрических измерений.	2	1
	2	Классификация измерительных приборов.		
	Практическая работа		2	2
	1	Электрические измерения различных величин электрической цепи		
	Зачет по темам разделов		2	3
	Всего		28	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика, информационные технологии»

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя, включающее:
 - компьютер с подключением к Интернету, принтер, мультимедийный проектор, программное обеспечение общего назначения;
 - посадочные места по количеству обучающихся;
 - автоматизированные рабочие места учащихся с подключением к Интернету, программное обеспечение общего назначения;
 - комплект учебно-методической документации;
 - наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
 - видеотека по курсу.

Технические средства обучения

- аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. компьютеры (включают микрофоны, наушники);
- мультимедийный проектор;
- сканер;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Г.А. Фарнасов, Электротехника, электроника, электрооборудование: Учебник для вузов – М.: : Издательский Дом МИСиС, 2012. - 392 с.

2. Синдеев Ю. Г. Электротехника с основами электроники : учеб. пособие для проф. училищ, лицеев и колледжей / Ю. Г. Синдеев. - Изд. 12-е, доп. и перераб. ; Гриф МО. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 407 с.

Дополнительные источники:

1. Федорченко А. А. Электротехника с основами электроники : учеб. для учащ. проф. училищ, лицеев и студ. колледжей / А. А. Федорченко, Ю. Г. Синдеев. - 2-е изд. - М. : Дашков и К°, 2010. - 415 с.

2. Синдеев Ю. Г. Электротехника с основами электроники : учеб. пособие для проф. училищ, лицеев и колледжей / Ю. Г. Синдеев. - Изд. 12-е, доп. и перераб. ; Гриф МО. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 407 с.

3. Волович Г.И. Схемотехника аналоговых и аналого-цифровых электронных устройств. – СПб: Питер, 2011. – 640 с. ил.

Интернет-ресурсы:

2. <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai> – федеральные государственные образовательные стандарты

3. http://files.lib.sfu-kras.ru/ebibl/umkd/11/u_lectures.pdf – лекции по ТОЭ;

4. <http://bourabai.kz/toe/> - лекции по ТОЭ и электронике;

5. <http://www.kaf-elteh.narod.ru> (сайт кафедры «Электротехники и микропроцессорной электроники») <http://onlinetestpad.com/ru-ru/Section/Informatics-2/Default.aspx> – тесты и задания по информатике и ИКТ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а так же выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: – эксплуатировать электроизмерительные приборы; – контролировать качество выполняемых работ; – производить контроль различных параметров электрических приборов; – работать с технической документацией.	Практическая работа №6
знать: – основные законы электротехники: электрическое поле; электрические цепи постоянного тока, физические процессы в электрических цепях постоянного тока; – расчет электрических цепей постоянного тока; – магнитное поле, магнитные цепи, электромагнитную индукцию; – электрические цепи переменного тока; – основные сведения о синусоидальном электрическом токе; – линейные электрические цепи синусоидального тока; – общие сведения об электросвязи и радиосвязи; – основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты	Практическая работа №1, 2, 3, 4, 5, 6

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК 1.1. Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.	
Уметь: Эксплуатировать электроизмерительные приборы.	Практическая работа №6
Знать: Основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты.	Раздел 3. Тема 3.1.
ПК 1.2. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.	
Уметь: Производить контроль различных параметров электрических приборов.	Практическая работа №6
Знать: Общие сведения об электросвязи и радиосвязи; Основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты.	Раздел 3. Тема 3.1.
ПК 1.3. Заменять расходные материалы, используемые в средствах.	
Уметь: Работать с технической документацией.	Практическая работа № № 1-6
Знать: Электрические цепи переменного тока.	Раздел 2. Тема 2.1. – 2.5.
ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.	
Уметь: Работать с технической документацией.	Практическая работа №3, 5, 6
Знать: Основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты	Раздел 3. Тема 3.1.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК, формы и методы контроля
ОК 1. Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса	— участие в профессиональных конкурсах различного уровня; — участие в мероприятиях Центра
ОК 2. Организация собственной деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	— организация деятельности во время выполнения практических работ
ОК 3. Анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценка и коррекция собственной деятельности, ответственность за результаты своей работы	— решение профессиональных задач в области обработки цифровой информации; — самоанализ и коррекция результатов собственной работы; — моделирование конкретных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	— осуществление поиска необходимой информации в сети Интернет; — использование различных источников
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	— применение оргтехники при подготовке учебных заданий и их оформлении
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	— взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; — соблюдение требований деловой культуры

C

C

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03. Основы электроники и цифровой схемотехники

по профессии:

ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования»

Квалификация:

**Наладчик технологического оборудования
2-го разряда**

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Березина Т.В., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.

Председатель МС

 Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» августа 2021г.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии **ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования»**.

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2- го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 28 ч.

Разработчик:

Березина Татьяна Владимировна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ПРИЛОЖЕНИЕ 1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
6. ПРИЛОЖЕНИЕ 2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 03 «Основы электроники и цифровой схемотехники»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы электроники и цифровой схемотехники» является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования».

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: дисциплина входит в инвариативную часть общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины «Основы электроники и цифровой схемотехники» обучающийся должен **уметь:**

- идентифицировать полупроводниковые приборы и элементы системотехники и определять их параметры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах, антеннах;

- усилителях, генераторах электрических сигналов; общие сведения о распространении радиоволн;

- принцип распространения сигналов в линиях связи; сведения о волоконно-оптических линиях;

- цифровые способы передачи информации;

- общие сведения об элементной базе схемотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники);

- логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем;

- функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультиплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики);

- запоминающие устройства;

- цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся освоению профессии **ОКПДТР №14995** «Наладчик технологического оборудования» и овладению профессиональными компетенциями (ПК)

(Приложение 1):

Код	Наименование результата обучения
1	2
ПК 1.1.	Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.
ПК 1.2.	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.
ПК 1.3.	Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники
ПК 2.1.	Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.
ПК 2.3.	Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.
ПК 2.4.	Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.
ПК 2.5.	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК) (Приложение 2):

Код	Наименование результата обучения
1	2
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **28** часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	28
в том числе:	
практические занятия	14
Лекции	
Д/Зачет	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы электроники и цифровой схемотехники»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1.	Основы электроники		8	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		4	
Физические основы электроники	1	Роль электроники и цифровой схемотехники в современных компьютерах. Основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах.	2	1
	2	Основные сведения об антенных устройствах и распространении радиоволн, усилителях низкой частоты, генераторах и передатчиках электрических сигналов		
	Практическая работа			
	1	Ознакомление с передатчиками электрических сигналов	2	2
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		4	
Волоконно-оптические линии связи	1	Принцип распространения сигналов в линиях связи. Волоконно-оптические линии связи.	2	1
	2	Передача информации по оптическим линиям связи. Структура оптического волокна. Устройство световода.		
	Практическая работа			
	3	Ознакомление со структурой оптического волокна.	2	2
РАЗДЕЛ 2.	Основы цифровой схемотехники		20	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		2	
Микросхемы и их функционирование	1	Обозначения цифровых микросхем, их выводов и сигналов на принципиальных схемах.	2	1
	2	Базовые типы корпусов микросхем. Принципы двоичного кодирования. Принципы работы цифровых устройств.		
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		4	
Логические элементы	1	Простейшие логические элементы — инверторы, буферы, элементы И и ИЛИ	2	1
	2	Сложные логические элементы — Исключающее ИЛИ, И-ИЛИ-НЕ, триггер		

	Шмитта		
	Практическая работа	2	2
	10 Определение значения логической функции и составление таблиц истинности		
Тема 2.3. Комбинационные и последовательны е устройства	Содержание учебного материала	8	
	1 Шифраторы, дешифраторы, мультиплексоры. Их алгоритмы работы, параметры, типовые схемы включения.	4	1
	2 Сумматоры, преобразователи кодов, генераторы. Их алгоритмы работы, параметры, типовые схемы включения		
	3 Триггеры. Резисторы		
	4 Счетчики синхронные, асинхронные и синхронно – асинхронные.		
	Практическая работа		
	11 Исследования работы шифраторов, дешифраторов, сумматоров, мультиплексоров	4	2
	12 Исследования работы триггерных схем, регистров хранения и сдвига, счетчиков		
Тема 2.4. Запоминающие устройства	Содержание учебного материала	4	
	1 Цифро-аналоговые преобразователи (ЦАП), их основные характеристики и параметры.	2	
	2 Аналого - цифровые преобразователи (АЦП), их основные характеристики и параметры.		
	Практическая работа		
1 Исследования работы ЦАП и АЦП	2		
	Зачет по темам разделов	2	3
	Всего	28	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика, информационные технологии»

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя, включающее:
 - компьютер с подключением к Интернету, принтер, мультимедийный проектор, программное обеспечение общего назначения;
 - посадочные места по количеству обучающихся;
 - автоматизированные рабочие места учащихся с подключением к Интернету, программное обеспечение общего назначения;
 - комплект учебно-методической документации;
 - наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
 - видеотека по курсу.

Технические средства обучения

- аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. компьютеры (включают микрофоны, наушники);
- мультимедийный проектор;
- сканер;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Богомолов С.А. Основы электроники и цифровой схемотехники: проф. образование – М.: Академия, 2014. - 208 с.
2. Схемотехника аналоговых электронных устройств: Учебник для вузов / В.Н. Павлов, В.Н. Ногин.– М.: Горячая линия-Телеком, 2001. – 320 с.: ил.
3. Лаврентьев Б.Ф. Схемотехника электронных средств : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений . — М.: «Академия», 2010. — 336 с.

Дополнительные источники:

1. Бонни Бэйкер. Что нужно знать цифровому разработчику об аналоговой электронике. – М.: Додэка XXI, 2010. – 362 с.
2. Угринович Н. Д. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.
3. Шахгильдян В.В. Проектирование радиопередатчиков: Учебное пособие для студентов вузов связи, обучающихся по специальности «Радиосвязь, радиовещание и телевидение». Под редакцией В.В. Шахгильдяна. 4-е издание, переработанное и дополненное. Авторы: В.В. Шахгильдян, М.С. Шумилин, В.Б. Козырев и др. – СПб: Питер, 2011. – 640 с. ил.

Интернет-ресурсы:

2. <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--plai> – федеральные государственные образовательные стандарты

3. <http://www.intuit.ru/studies/courses/104/104/info> – конспекты и планы уроков «Введение в цифровую схемотехнику»;

4. <http://onlinetestpad.com/ru-ru/User/11555/Page/624>– тесты и задания по информатике и ИКТ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а так же выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: <ul style="list-style-type: none">– эксплуатировать передатчики электрических сигналов;– контролировать качество выполняемых работ;– производить контроль различных параметров электрических приборов;	Практическая работа №1, 4, 5, 6
знать: <ul style="list-style-type: none">– передатчики электрических сигналов;– принцип распространения сигналов в линиях связи;– основные сведения о генераторах и передатчиках эл. сигналов;– волоконно – оптические линии связи;– базовые типы корпусов микросхем;	Практическая работа №1, 2, 3, 5

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК 1.1.- 1.3., ПК 2.1., 2.3., 2.4., 2.5.	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эксплуатировать передатчики электрических сигналов; – идентифицировать полупроводниковые приборы и элементы схемотехники и определять их параметры; 	<p>Практическая работа №1-6</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах; – общие сведения о распространении радиоволн; – сведения о волоконно-оптических линиях; – цифровые способы передачи информации; – логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем; – функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультиплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики); 	<p>Раздел 1. Тема 1.1. – 1.2. Раздел 2. Тема 2.1. – 2.4.</p>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК, формы и методы контроля
ОК 1. Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса	— участие в профессиональных конкурсах различного уровня; — участие в мероприятиях Центра
ОК 2. Организация собственной деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	— организация деятельности во время выполнения практических работ
ОК 3. Анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценка и коррекция собственной деятельности, ответственность за результаты своей работы	— решение профессиональных задач в области обработки цифровой информации; — самоанализ и коррекция результатов собственной работы; — моделирование конкретных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	— осуществление поиска необходимой информации в сети Интернет; — использование различных источников
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	— применение оргтехники при подготовке учебных заданий и их оформлении
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	— взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; — соблюдение требований деловой культуры

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности

Профессия: 14995 Наладчик технологического оборудования

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Ветчинкин С.В., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

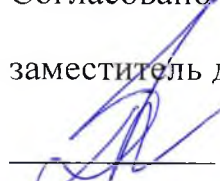
Протокол № 7 от «30» 08 2021 г.

Председатель МС

 Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» августа 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.05 Охрана труда и безопасность жизнедеятельности** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 14995 Наладчик технического оборудования и является частью адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии **ОКПДТР №14995 «Наладчик технического оборудования»**.

В процессе обучения применяются как традиционные, так и инновационные технологии обучения, отдается предпочтение наиболее эффективным методам и приемам решения конкретных образовательных и воспитательных задач.

Традиционные методы обучения, сложившиеся в лекционно-семинарской и классно-урочной системах обучения (словесные, наглядные, практические) ориентированы на формирование знаний и умения оперировать ими.

Новые технологические приемы (деятельностный, личностно-ориентированный, комплексный подходы) направлены в большей степени на формирование практических интеллектуальных умений, необходимых в дальнейшей жизни и профессиональной деятельности.

Выбор форм, методов, методических приемов и средств обучения осуществляется непосредственно преподавателем.

Квалификация выпускника: живописец 2-го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 30 ч.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Охрана труда и безопасность жизнедеятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технического оборудования».

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной программы профессиональной подготовки: ОП.00. Общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины в области охраны труда и безопасности жизнедеятельности учащийся должен:

уметь:

- выполнять санитарно-технические требования на рабочем месте и производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- применять первичные средства пожаротушения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений, в том числе в условиях противодействию терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- виды и периодичность инструктажа по охране труда;

- порядок и правила оказания первой (доврачебной) медицинской помощи.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	30
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	15
в том числе:	
Практические занятия	14
<i>Дифференцированный зачёт</i>	1

**2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины
« Охрана труда и безопасность жизнедеятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа слушателей.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Правовые, организационные и нормативно-технические основы охраны труда и БЖД.		10	
Тема 1.1 Правовые и нормативно-технические основы охраны труда и БЖД	Понятие и нормативно-правовая документация по охране труда. Структура и функции органов охраны труда. Ответственность за нарушение правил охраны труда	2	1
	Обучение по вопросам охраны труда. Виды инструктажей.	1	2
	Правила внутреннего трудового распорядка. Коллективный договор.	1	
	Практическое занятие Понятие о производственном травматизме и профзаболеваний. Расследование и учет несчастных случаев.	2	2
	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Безопасность жизнедеятельности как наука о комфортном и безопасном взаимодействии человека с техносферой и окружающей средой.	1	
	Основные принципы ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».	1	2
	Практическое занятие Аттестация рабочих мест по условиям труда. Этапы аттестации рабочего места. Порядок составления инструкций.	2	
РАЗДЕЛ 2. Основы безопасности труда на предприятии. Чрезвычайные ситуации.		13	

Тема 2.1. Организация и проведение мероприятий по защите работающих от негативных воздействий	Практическое занятие Воздействие на человека негативных факторов производственной среды и защита от шума вибрации, газа, пыли, инфра- и ультразвука, электромагнитных излучений. Способы коллективной и индивидуальной защиты от опасных и вредных производственных факторов.	2	2
	Характерные причины возникновения пожара.	1	
	Практическое занятие Организация пожарной безопасности на предприятии. Виды огнетушителей и работа с ними.	2	
	Требования и рациональная организация рабочего места. Чередование работы и отдыха.	1	
	Особенности поражения электрическим током. Влияние электрического тока на организм человека. Организационные и технические мероприятия по обеспечению электробезопасности.	1	
	Физиологические и психологические особенности трудового процесса.	2	
	Работы с повышенной опасностью, где необходим профессиональный отбор. Виды отбора.	1	2
Тема 2.2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций техногенного, природного, социального происхождения. Краткая характеристика опасных ситуаций социального характера. Криминогенная обстановка в местах проживания, правила безопасного поведения в местах повышенной криминогенной опасности (на рынке, вокзале, стадионе и др.). Оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной	1	

	безопасности России.		
	Практическое занятие Составление перечня негативных факторов, которые влияют на избранную работу. Подбор индивидуальных средств защиты. Оказание первой помощи при поражении электрическим током. Виды огнетушителей и работа с ними.	2	
РАЗДЕЛ 3. Основы гигиена труда. Оказание первой (доврачебной) медицинской помощи		6	
Тема 3.1. Гигиена труда и реабилитационные мероприятия.	Практическое занятие Понятие гигиены труда, как системы организационных, гигиенических и санитарно-технических мероприятий. Ежегодные медицинские осмотры.	2	2
	Основные принципы оказания первой помощи. Способы реанимации. Способы оказания первой помощи. Виды медицинской аптечки и правила укладки.	1	
	Практическое занятие Оценка воздействия вредных веществ на организм. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата. Методы обеспечения комфортных климатических условий в рабочих помещениях. Основные виды повязок и правила их наложения.	2	2
	Лечебно-профилактическое питание.	1	
Дифференцированный зачёт		1	
Всего:		30	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству слушателей;
- рабочее место преподавателя;
- противогазы гражданские, респираторы, марлевые повязки
- индивидуальные средства защиты, противохимические пакеты, медицинские аптечки
- огнетушители порошковые, кислотные, комбинированные.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12.12.1993
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12. 2001 № 197-ФЗ (в ред. ФЗ от 30.06. 2006г. Кодекс об административных правонарушениях РФ. Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ с изм. на 18.06 2005 3.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 N 51- ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 10.01.2006)
4. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125- ФЗ (в ред. ФЗ от 30.12.2001 № 196-ФЗ, ТК РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ, ФЗ от 26.11.2002 № 152-ФЗ, с изм., внесенными ФЗ от 02.01.2000 № 10-ФЗ, от 11.02.2002 № 17-ФЗ, от 08.02.2003 № 25-ФЗ, от 08.12.2003 № 166-ФЗ).

5. «Охрана труда» Пособие по изучению общих вопросов организации работ от 18.03.1996г Министерство образования РФ, Москва. Изд. Центр «Витязь» 1996г.

6. Занько Н.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник. СПб.; Лань 2010-671с. Гриф Минобр.

7. Раско С.Л., Овчаренко А.Г. Эксплуатационная безопасность конденсированных взрывчатых веществ./ Изд-во Алт. гос. ун-та, 2006-232с. Гриф Минобр.

8. Овчаренко А.Г., Раско С.Л. Электростатическая безопасность пожаро- и взрывоопасных производств./ Изд-во Алт. гос. техн. ун-та. 2006-186с. Гриф Минобр.

9. Афанасьев Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности. Часть 1. /Овчаренко А.Г., Трутнева Л.И., Раско С.Л., Мякшин А.Д. - Изд-во Алт. гос. техн. ун-т. БТИ, - Бийск, 2008-355с. Гриф Минобр.

10. Раско С.Л., Овчаренко А.Г. Введение в курс «Безопасность жизнедеятельности»: метод. рекомендации по выполнению практических занятий по курсу «Безопасность жизнедеятельности» / Алт. гос. техн. ун-т, БТИ. - Бийск, 2006-184с. Гриф Минобр.

Дополнительные источники:

1. Раско С.Л., Овчаренко А.Г. Стихийные бедствия: возникновение, последствия и прогнозирование: учебное пособие к практическим работам по курсу «Безопасность жизнедеятельности» / Алт. гос. техн. ун-т, БТИ. - Бийск. 2006-126с.

2. Овчаренко А. Г., Раско С.Л. Определение запыленности весовым способом: метод. рекомендации к лабораторной работе по курсу «Безопасность жизнедеятельности» / Алт. гос. техн. ун-т, БТИ. - Бийск. 2006-194с.

3. Раско С.Л. Водопользование и очистка промстоков: учебное пособие к практическим занятиям по курсу «Безопасность жизнедеятельности» для студентов всех форм обучения /С.Л. Раско, Г.В. Давиденко, А.г. Овчаренко. Изд-во Алт. гос. техн. ун-т, БТИ. - Бийск. 2007-278с.

4. Овчаренко А.Г., Фролов А.В., Раско С.Л., Афанасьев Ю.Г. Методические указания к разделу «Безопасность жизнедеятельности» дипломного проекта Изд-во Алт. гос. техн. ун-т, БТИ. - Бийск. 2005-126с.

5. Афанасьев. Ю. Г. Приборы радиационной и химической разведки [Текст]: метод. рекомендации к практическим работам по курсу «Безопасность жизнедеятельности» для студентов всех форм обучения / Ю. Г. Афанасьев, А. Г. Овчаренко, Л. И. Трутнева; Алт. гос. техн. ун-т, БТИ. - Бийск: Изд-во Алт. гос. техн. ун-та, 2003-134с.

6. Какаулин С.П. Система управления охраной труда // Справочник специалиста по охране труда. 2008. № 1.

7. Инструкция по охране труда: справочник кадровика: Практическое пособие. Шалагина М.А. Издательство «Экзамен», 2008 г.

8. Большой справочник по охране труда. Васина Ю.А. Издательство ИндексМедиа, 2008 г.

9. Электронные ресурсы «Безопасность жизнедеятельности». Форма доступа: www.bti.secna.ru ; ru.wikipedia.org

5. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	практические занятия
предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей	практические занятия

различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	
использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	практические занятия
применять первичные средства пожаротушения;	практические занятия
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях;	практические занятия
оказывать первую помощь пострадавшим;	практические занятия
Знания:	
принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	практические занятия
основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	практические занятия
задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	практические занятия
способы защиты населения от оружия массового поражения;	практические занятия
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	практические занятия
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим	практические занятия

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

по профессии:
ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования

Квалификация:
Наладчик технологического оборудования
2-го разряда

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Филимонов А.Н., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

Председатель МС

 Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» августа 2021 г.

Аннотация программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии ОКПДТР №14995 **Наладчик технологического оборудования.**

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2- го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля: 552 ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля «Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования» является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по рабочей профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования» в части освоения вида профессиональной деятельности:

«УСТАНОВКА И ОБСЛУЖИВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ, СЕРВЕРОВ, ПЕРИФЕРИЙНЫХ УСТРОЙСТВ И ОБОРУДОВАНИЯ» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.

ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.

ПК 2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.

ПК 2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

— установки операционных систем на персональных компьютерах и серверах;

— администрирования операционных систем персональных компьютеров и серверов;

— установки и настройки параметров функционирования периферийных устройств и оборудования;

— установки и настройки прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;

— диагностики работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения;

уметь:

— выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;

— устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя;

— оценивать производительность вычислительной системы;

управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете;

— осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера;

— осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов;

— устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования;

— устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;

— осуществлять резервное копирование и восстановление данных;

— диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения;

— вести отчетную и техническую документацию;

знать:

— архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера и серверов;

— классификацию прикладного программного обеспечения персонального компьютера и серверов;

— назначение, разновидности и функциональные возможности программ администрирования операционной системы персональных компьютеров и серверов;

— принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов;

— виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;

— порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы;

— основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;

— принципы антивирусной защиты персонального компьютера и серверов

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего -552ч., в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося– 120 часов;
- учебная практика-144;
- производственная практика – 288 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.
ПК 2.3.	Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.
ПК 2.4.	Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.
ПК 2.5.	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивого интереса
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Производственное обучение (в т.ч. производственная практика)	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Учебная, Часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов		
1	2	3	4	5	6	7
ПК 2.1.	Раздел 1. Операционные системы на персональных компьютерах и серверах	104	44	26	60	-
ПК 2.3.	Раздел 2. Установка и настройка параметров функционирования периферийных устройств и оборудования	46	28	16	18	-
ПК 2.4.	Раздел 3. Прикладное программное обеспечение персонального компьютера и серверов	30	18	10	12	-
ПК 2.5.	Раздел 4. Диагностика работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения	82	28	10	54	-
	Промежуточная аттестация	2	2			
	Учебная практика				144	-
	Производственная практика					288
	Всего:	552	120	60	144	288

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.02. Установка и настройка программного обеспечения и оборудования		552	
МДК.02.01.Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов		120	
Раздел 1 Операционные системы на персональных компьютерах и серверах		44	
	Содержание учебного материала	18	
1 Понятие и виды операционных систем. Понятие операционной системы: архитектура, состав, функции и классификация операционных систем персонального компьютера и серверов. Система MS DOS. Операционная система UNIX. Операционная система Windows. Основные требования к системе. Общая характеристика современных операционных систем и серверов.			2
2 Принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов. Лицензирование операционных систем, программного обеспечения и серверов. Программы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов.			2
3. Резервное копирование и восстановление данных. Работа с дисками и томами. Оснастка Управление дисками. Дефрагментация дисков. Управление общими дисковыми ресурсами.			2
4. Виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных. Общие сведения о файловых системах (FAT, FAT32, NTFS). Возможности NTFS: назначение прав доступа, квоты дискового пространства.			2

1	2	3	4
	5. Планирование установки операционной системы. Подготовка процесса инсталляции. Требования к аппаратным ресурсам. Мастер переноса файлов и средство миграции пользовательских настроек.		2
	6. Установка операционной системы на персональный компьютер. Поэтапная загрузка операционной системы. Конфигурирование разделов жесткого диска. Установка операционных систем в логический раздел виртуальной машины.		2
	7. Настройка интерфейса пользователя. Конфигурирование системы. Настройка Рабочего стола и параметров операционной системы. Пользовательский интерфейс системы. Работа с файловой системой компьютера, локальных и сетевых ресурсов. Панель управления операционной системы. Поддержка региональных стандартов, язык и службы текстового ввода, шрифты.		2
	8. Основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации. Основные понятия защиты информации и информационной безопасности. Классификация и содержание возможных угроз информации. Способы и средства защиты информационных ресурсов.		2
	9. Принципы антивирусной защиты персональных компьютеров и серверов. Механизмы распространения компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов. Меры защиты от компьютерных вирусов. Антивирусные программные средства. Популярные антивирусы.		2
	10. Компьютерные сети. Классификация компьютерных сетей: локальные, региональные и глобальные. Базовые сетевые топологии и способы доступа к среде передачи данных. Настройка взаимодействия между компьютерами: выбор стека протоколов (TCP/IP). Настройка IP-адресации и маршрутизации.		2
	Практические занятия	26	
	1. Изучение пользовательского интерфейса операционной системы. Настройка операционной системы. Изучение командных файлов		2
	2. Изучение команд конфигурации и многовариантной конфигурации Системы. Изучение файловой системы. Изучение процесса загрузки операционной системы.		2
	3. Изучение системного реестра. Команды операционной системы. Диспетчер задач. Консоль восстановления. Восстановление установок компьютера. Встроенные приложения операционной системы.		2
	4. Организация обмена данными в операционной системе. Планирование процессов и обслуживание ввода – вывода. Установка операционной системы. Защищенность и отказоустойчивость операционной системы.		2

1	2	3	4
Раздел 2		28	
Прикладное программное обеспечение персонального компьютера и серверов			
	Содержание учебного материала	<i>12</i>	
	1. Прикладные ПО. Пакеты прикладных программ. Основные классы задач в области конструирования и производства аппаратно-программных систем, решаемых с использованием пакетов прикладных программ. Классификация, назначение, функции, типовой состав пакетов прикладных программ для разработки аппаратно-программных систем; требования к аппаратным средствам;		2
	2. Программы, работающие под управлением определенной операционной системы. Принципы работы пакетов прикладных программ;		2
	3. Пакеты прикладных программ в сфере профессиональной деятельности; структура пакета: управляющие, обслуживающие и обрабатывающие модули, информационная база; виды интерфейсов: внешние, внутренние, справочные, управления, ввода-вывода, информационные; функциональное и системное наполнение пакета; жизненный цикл программы; интеграция выбранного пакета с другими программами; понятие.		2
	4. Функции и способы использования программного интерфейса прикладных программ, виды пользовательского интерфейса; Установка и сопровождение прикладных программ на персональные компьютеры; Принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов; Порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на серверы.		2
	Практические занятия	<i>16</i>	
	1. Принципы работы пакетов прикладных программ.		2
	2. Программы, работающие под управлением определенной операционной системы (установка и настройка).		2
	3. Настройка программного интерфейса прикладных программ		2
	4. Установка и настройка прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы.		2

1	2	3	4
Раздел 3 Установка и настройка параметров функционирования периферийных устройств и оборудования		18	
	Содержание учебного материала 1. Общие сведения о периферийных устройствах ПК. Назначение и группы периферийных устройств: устройства ввода-вывода информации, Дополнительные периферийные устройства. Выбор, подключение и настройка периферийных устройств. Реализация технологии PlugandPlay. Установка нового устройства. Работа с Диспетчером устройств. Установка и обновление драйверов периферийных устройств и оборудования.	8	2
	Практические занятия 1. Установка и настройка параметров функционирования периферийных устройств и оборудования. 2. Установка локального принтера. Настройка принтера. Настройка параметров сервера печати. 3. Установка драйвера сканера при помощи установочного диска, поиск и скачивание драйвера в интернете. Проверка работоспособности сканера. Настройка сканирования при помощи стандартной утилиты сканера.	10	2 2 2
Раздел 4 Диагностика работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения		28	
	Содержание учебного материала 1. Профилактика системы и встроенные средства защиты: защита системных файлов цифровой подписью, безопасный режим загрузки (SafeMode), консоль восстановления (RecoveryConsole), восстановление системы (SystemRestory), автоматическое восстановление системы (ASR-AutomatedSystemRecovery). 2. Диагностика компьютерной системы. Автоматический сбор сведений о компьютерной системе. Диспетчер задач Windows. Служба контроля за производительностью системы. Стандартные средства диагностики и наладки ПК. Диалоговый поиск неисправностей. Использование удаленного помощника.	18	2 2
	Практические занятия 1. Диагностирование работоспособности ПК, устранение неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения. Использование BIOS для диагностики и ремонта ПК. Звуковые сигналы BIOS и приемы устранения неполадок. Сброс настроек BIOS. Защита информации: установка паролей в BIOS.	10	2

1	2	3	4
	2. Решение проблем путем редактирования системного реестра: удаление недействительных записей.		2
	Зачет	2	3
	Учебная практика	144	
	Производственная практика	288	
	Всего	552	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет:

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, включающее:

- рабочие места по количеству обучающихся и для преподавателя;
- персональные компьютеры, соединенные в сеть, с внешними накопителями на магнитных и оптических дисках, USB-входами;
- выход в Интернет;
- периферийные устройства: принтеры, сканеры, акустические системы, микрофоны, источники видеосигнала (цифровая видеокамера, цифровая фотокамера, вэб-камера);

Технические средства обучения

- аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. компьютеры (включают микрофоны, наушники)
- мультимедийный проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Киселев С.В., Нелипович О.Н., *Офисное оборудование*. - М.: Изд. центр.: «Академия», 2010 г. – 64 с.
2. Логинов М.Д., Логинова Т.А., *Техническое обслуживание средств вычислительной техники: учебное пособие*. - БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010 г.
3. Максимов Н.В., Попов И.И., Т.Л. Партыка, *Технические средства информатизации*, -М.: Издательство «Форум», 2010 г. – 319 с.
4. Николаенко И., Брановский Ю., Елочкин М. *Информационные технологии*, - М.: Издательство «Оникс», 2007. – 256 с.: ил.

Дополнительные источники:

Учебные пособия:

1. *Windows XP: официальный учебный курс для получения европейского сертификата*. – М.: Триумф, 2008. – 224 с. ил.
2. Васильева В.С. *Обслуживание ПК своими руками. Экспресс-курс*. - СПб.: БХВ-Петербург, 2003. – 320 с.: ил.
3. Гагарина Л.Г., *Технические средства информатизации*. - М.: Издательство «Форум», 2010 г. – 256 с.

4. Демин В., Кузин А. Компьютерные сети, учебное пособие для СПО. – м.: М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2005. – 192 с.: ил. – (Профессиональное образование)
5. Зозуля Ю.Н. Тонкая настройка компьютера с помощью BIOS. Начали! – СПб.: Питер, 2010. – 176 с.
6. Кузнецова Н.А. Установка и переустановка Windows. – Изд. 4-е.- СПб.:
7. Персональный компьютер: настройка и техническая поддержка: Учебное пособие. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006. – 224 с.: ил.
8. Платонов В.В. Программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности вычислительных сетей (1-е изд.), учебное пособие. 2006
9. Разработки: Плаксо Виктора Александровича, преподаватель ГБОУ СПО Колледжа автоматизации радиоэлектроники № 27

Справочники:

1. Ватаманюк А.И., Ремонт, апгрейд и обслуживание компьютера на 100%. – С-Пб.: Изд.: Питер, 2010 г.
2. Дэн Холме, Орин Томас, Управление и поддержка MSWindowsServer 2003/учебный курс. – М.: Издательско-торговый дом «Русская редакция», 2004. – 448 стр.: ил.
3. Мюллер С., Модернизация и ремонт ПК. - Издательство: Диалектика / Вильямс, 2010 г.
4. Мюллер С., Соупер М., Сосински Б., Модернизация и ремонт серверов, Издательство: Диалектика / Вильямс, 2010 г.
5. Соломенчук В.Г., Колесниченко О.В., Шишигин И.В., Аппаратные средства РС. – С-Пб: Издательство: БХВ-Петербург, 2010 г.

Электронные пособия:

1. Персональный компьютер: настройка и техническая поддержка/доп.материалы к методическому пособию учителя. – М.: Издательство БИНОМ: Лаборатория знаний, 2006 г.
2. Основы компьютерных сетей/доп. Материалы к методическому пособию учителя. - М.: Издательство БИНОМ: Лаборатория знаний, 2007 г.
3. Электронные модули Федерального центра информационно-образовательных ресурсов.

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Единое окно: доступа к образовательным ресурсам». Форма доступа: <http://window.edu.ru/window/library>
2. Электронный ресурс «Интернет Университет информационных технологий». Форма доступа: <http://www.intuit.ru/courses.html>
3. Электронный ресурс «Федеральный Центр информационно-образовательных ресурсов». Форма доступа: <http://fcior.edu.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Модуль изучается на протяжении учебного года. Изучение общепрофессиональных дисциплин и теоретической части модуля идет параллельно с учебной практикой. Изучению модуля должно предшествовать изучение следующих дисциплин:

- ОП.01 Основы информационных технологий;
- ОП.02 Основы электротехники;
- ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники;
- ОП.04 Экономические основы производственной деятельности;
- ОП.05 Охрана труда;
- ОП.06 Безопасность жизнедеятельности;

Занятия теоретического цикла носят практико-ориентированный характер и проводятся в учебных кабинетах, оснащенных мультимедийным оборудованием, компьютерном классе (приблизительно 40% отведенного учебного времени на теоретические занятия) и в компьютерном классе, где обучающиеся осваивают умения (приблизительно 40% учебного времени от теоретического обучения).

Теоретическую часть занятий планируется проводить в учебных кабинетах, оснащенных мультимедийным оборудованием или в компьютерном классе в зоне инструктажа, оснащенной мультимедийным оборудованием.

Занятия в компьютерном классе организовывать как самостоятельную работу с использованием для обучения и контроля полученных знаний и умений мультимедийных пособий и учебных пособий Центра.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также учебных дисциплин общепрофессионального цикла: «Основы информационных технологий», «Охрана труда», «Основы материаловедения», «Безопасность жизнедеятельности», «Экономические основы производственной деятельности».

Мастера: наличие 3-4 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устойчивость работы установленных операционных систем; - правильность настройки интерфейса пользователя; - правильность выбора программной конфигурации персональных компьютеров, серверов, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач; - своевременность резервного копирования и восстановления данных; - техничность навигации по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера; - скорость и технологичность управления файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете - эффективность и результативность поиска, сортировки и анализа информации с помощью поисковых интернет-сайтов; - грамотность ведения отчетной и технической документации 	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов работы на практических занятиях в форме защиты работ; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования; - результатов контрольных работ. <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>

1	2	3
<p>Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования</p>	<p>- правильность установки и настройки драйверов периферийных устройств и оборудования; - правильность установки и настройки параметров функционирования периферийных устройств и оборудования</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях в форме защиты выполненных работ; - результатов тестирования; - результатов контрольных работ. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>
<p>Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов</p>	<p>- правильность выбора, технологичность установки и настройки прикладных программ персональных компьютеров и серверов</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях в форме защиты выполненных работ; - результатов тестирования; - результатов контрольных работ. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>

1	2	3
<p>Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения</p>	<p>- точность и результативность диагностики, устранение неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях в форме защиты выполненных работ; - результатов тестирования; - результатов контрольных работ. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость к своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - демонстрация интереса к будущей профессии; - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам производственной практики; - участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях и в процессе учебной и производственной практик; - экспертная оценка выполненных работ и документов</p>

1	2	3
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - эффективность и качество выполнения профессиональных задач; - рациональность планирования и своевременность сдачи домашних заданий, отчетов и проч. 	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе выполнения самостоятельных работ, учебной и производственной практик</p>
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>- аргументированность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях на практических занятиях, при решении ситуационных задач, в ролевых играх и при прохождении учебной и производственной практик</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе выполнения самостоятельных работ, учебной и производственной практик</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - результативность поиска необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные ресурсы 	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе выполнения самостоятельных работ, учебной и производственной практик</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- скорость и техничность использования информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения деятельности</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе выполнения самостоятельных работ, учебной и производственной практик</p>
<p>ОК 6. Работать в команде эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>- бесконфликтное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами и работодателями в ходе обучения</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, взаимодействие в группе, в коллективах во время учебной и производственной практик</p>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.	
Уметь: выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;	Практические занятия. Раздела 1.
Знать: архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера и серверов;	Раздел 1.
ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.	
Уметь: устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования;	Практические занятия. Раздела 3.
Знать: виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;	Раздел 3.
ПК 2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.	
Уметь: устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов	Практические занятия. Раздела 2.
Знать: порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы;	Раздел 2.
ПК 2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.	
Уметь: диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения;	Практические занятия. Раздела 4.
Знать: основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;	Раздел 4.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-участие в профессиональных конкурсах различного уровня и олимпиадах; -участие в профессиональных семинарах и конференциях
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Организация деятельности во время выполнения практических и лабораторных работ
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результат своей работы	-решение профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления изделий; -самоанализ и коррекция результатов собственной работы; -моделирование конкретных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	-осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; -использование различных источников; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-применение оргтехники при подготовке учебных и производственных заданий и их оформление; -оформление лабораторных работ, рефератов с применением компьютерных технологий
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; -соблюдение требований деловой культуры

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

по профессии:

ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования

Квалификация:

Наладчик технологического оборудования

2-го разряда

Евпатория, 2021

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Гойколов А.Г, мастер производственного обучения.

Рассмотрено
на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»
Протокол № 1 от «30» 08 2021г.
Председатель МС
gmm/8 Виноградова О.М.

Согласовано
заместитель директора по УПР
Навроцкая Е.А.
«30» августа 2021г.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной практики **ПМ.02 Установка и настройка программного обеспечения и оборудования** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии **230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения** и является частью адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии **ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования**

Квалификация выпускника: **Наладчик технологического оборудования 2-го разряда**

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: 144ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является обязательной частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

«Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.

ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.

ПК 2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.

ПК 2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.

Место учебной практики в структуре адаптированной программы профессиональной подготовки: учебная практика входит в инвариативную часть профессионального цикла.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по профессии.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

— установки операционных систем на персональных компьютерах и серверах;

— администрирования операционных систем персональных компьютеров и серверов;

— установки и настройки параметров функционирования периферийных устройств и оборудования;

— установки и настройки прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;

— диагностики работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения;

уметь:

— выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;

— устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя;

— оценивать производительность вычислительной системы;

управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете;

— осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера;

— осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов;

— устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования;

— устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;

— осуществлять резервное копирование и восстановление данных;

— диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения;

— вести отчетную и техническую документацию;

знать:

— архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера и серверов;

— классификацию прикладного программного обеспечения персонального компьютера и серверов;

— назначение, разновидности и функциональные возможности программ администрирования операционной системы персональных компьютеров и серверов;

— принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов;

— виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;

— порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы;

— основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;

— принципы антивирусной защиты персонального компьютера и серверов

1.3.Количество часов на освоение программы учебной практики:

всего – 96 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования», в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.
ПК 2.3.	Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.
ПК 2.4.	Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.
ПК 2.5.	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивого интереса
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Количество часов на 1 занятие	Учебная практика, часов
1	2	3	4
ПК 2.1.	Раздел 1. Операционные системы на персональных компьютерах и серверах	6	60
ПК 2.4.	Раздел 2. Прикладное программное обеспечение персонального компьютера и серверов	6	18
ПК 2.3.	Раздел 3. Установка и настройка параметров функционирования периферийных устройств и оборудования	6	12
ПК 2.5.	Раздел 4. Диагностика работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения	6	48
	Дифференцированный зачет	6	6
	Всего:		144

3.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
ПМ.02. Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования		
МДК 02.01. Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов		
Виды работ: 1. Установка и настройка операционных систем 2. Работа с файловой системой 3. Работа с программой MicrosoftPowerPoint 4. Подключение и настройка периферийных устройств 5. Диагностика конфликтов и работоспособности программного обеспечения		
Тема 1.1 Установка ОС и настройка интерфейса	СОДЕРЖАНИЕ Установка и настройка операционных систем Microsoft Windows. Работа с файловой системой. Навигация по файловой структуре. Организация информации на персональном компьютере. Настройка рабочего стола. Работа в программах-оболочках (файловые менеджеры).	60

	Выполнение основных операций с файлами и каталогами. Работа с программами по архивации данных.	
Тема 2.1 MicrosoftPowerPoint как среда разработки	СОДЕРЖАНИЕ Установка и настройка MicrosoftPowerPoint. Создание презентации, добавление эффектов мультимедиа. Создание управляющих кнопок. Создание мультфильма средствами MicrosoftPowerPoint.	18
Тема 3.1 Подключение периферийных устройств	СОДЕРЖАНИЕ Подключение и настройка принтера. Подключение и инсталляция сканера. Настройка параметров работы сканера. Подключение и настройка МФУ. Подключение и настройка модема. Подключение и настройка клавиатуры и мыши.	12
Тема 4.1 Методы диагностики конфликтов и работоспособности программного обеспечения	СОДЕРЖАНИЕ Определение причин неполадок в ОС Windows 7с помощью средства «Просмотр событий» - EventViewer. Диагностика работы ОС Windows 7 при помощи Монитора ресурсов – ResourceMonitor. Отслеживание стабильности Windows 7 с помощью Монитора стабильности – ReliabilityMonitor. Диагностика ОС MicrosoftWindows 7 при помощи отчёта о работоспособности системы – SystemDiagnosticReport. Диагностика работоспособности ОС с помощью утилит CheckIT, PCDoctor, Memtest 86, StressLinux, NortonDiagnostic, TheTroubleshooter. Устранение неполадок при обновлении и установке программного обеспечения. Обновление антивирусной программы «Антивирус Касперского», «Дубль ГИС». Устранение неполадок при резервном копировании и восстановлении	48
	2 Дифференцированный зачет	6
	Всего	144

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной практики имеется учебный кабинет:

Оборудование учебного кабинета: рабочее место мастера производственного обучения, включающее:

- компьютер с подключением к Интернет, принтер, мультимедийный проектор, программное обеспечение общего назначения;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочие места обучающихся с компьютером, подключенным к Интернет, программное обеспечение общего назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу

Технические средства обучения

- аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. компьютеры (включают микрофоны, наушники)
- мультимедийный проектор
- сканер
- принтер
- фотоаппарат
- видеокамера

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Киселев С.В., Нелипович О.Н., Офисное оборудование. - М.: Изд. центр.: «Академия», 2010 г. – 64 с.
2. Логинов М.Д., Логинова Т.А., Техническое обслуживание средств вычислительной техники: учебное пособие. - БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010 г.
3. Максимов Н.В., Попов И.И., Т.Л. Партыка, Технические средства информатизации,-М.: Издательство «Форум», 2010 г. – 319 с.
4. Николаенко И., Брановский Ю., Елочкин М. Информационные технологии, - М.: Издательство «Оникс», 2007. – 256 с.: ил.

Дополнительные источники:

Учебные пособия:

1. Windows XP: официальный учебный курс для получения европейского сертификата. – М.: Триумф, 2008. – 224 с. ил.

2. Васильева В.С. Обслуживание ПК своими руками. Экспресс-курс. - СПб.: БХВ-Петербург, 2003. – 320 с.: ил.
3. Гагарина Л.Г., Технические средства информатизации. - М.: Издательство «Форум», 2010 г. – 256 с.
4. Демин В., Кузин А. Компьютерные сети, учебное пособие для СПО. – м.: М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2005. – 192 с.: ил. – (Профессиональное образование)
5. Зозуля Ю.Н. Тонкая настройка компьютера с помощью BIOS. Начали! – СПб.: Питер, 2010. – 176 с.
6. Кузнецова Н.А. Установка и переустановка Windows. – Изд. 4-е.- СПб.:
7. Персональный компьютер: настройка и техническая поддержка: Учебное пособие. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006. – 224 с.: ил.
8. Платонов В.В. Программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности вычислительных сетей (1-е изд.), учебное пособие. 2006
9. Разработки: Плаксо Виктора Александровича, преподаватель ГБОУ СПО Колледжа автоматизации радиоэлектроники № 27

Справочники:

1. Ватаманюк А.И., Ремонт, апгрейд и обслуживание компьютера на 100%. – С-Пб.: Изд.: Питер, 2010 г.
2. Дэн Холме, Орин Томас, Управление и поддержка MSWindowsServer 2003/учебный курс. – М.: Издательско-торговый дом «Русская редакция», 2004. – 448 стр.: ил.
3. Мюллер С., Модернизация и ремонт ПК. - Издательство: Диалектика / Вильямс, 2010 г.
4. Мюллер С., Соупер М., Сосински Б., Модернизация и ремонт серверов, Издательство: Диалектика / Вильямс, 2010 г.
5. Соломенчук В.Г., Колесниченко О.В., Шишигин И.В., Аппаратные средства РС. – С-Пб: Издательство: БХВ-Петербург, 2010 г.

Электронные пособия:

1. Персональный компьютер: настройка и техническая поддержка/доп.материалы к методическому пособию учителя. – М.: Издательство БИНОМ: Лаборатория знаний, 2006 г.
2. Основы компьютерных сетей/доп. Материалы к методическому пособию учителя. - М.: Издательство БИНОМ: Лаборатория знаний, 2007 г.
3. Электронные модули Федерального центра информационно-образовательных ресурсов.

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Единое окно: доступа к образовательным ресурсам». Форма доступа: <http://window.edu.ru/window/library>
2. Электронный ресурс «Интернет Унивеситет информационных технологий». Форма доступа: <http://www.intuit.ru/courses.html>

3. Электронный ресурс «Федеральный Центр информационно-образовательных ресурсов». Форма доступа: <http://fcior.edu.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебной практике должно предшествовать изучение теоретического модуля ПМ.02. Установка и настройка программного обеспечения и оборудования и изучение обще-профессиональных дисциплин:

ОП.01 Основы информационных технологий;

ОП.02 Основы электротехники;

ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники;

ОП.04 Экономические основы производственной деятельности;

ОП.05 Охрана труда;

ОП.06 Безопасность жизнедеятельности;

Учебная практика проходит в компьютерном классе на рабочих местах оборудованных персональными компьютерами с соответствующим лицензионным программным обеспечением.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Мастера производственного обучения имеют на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено программой для выпускников.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устойчивость работы установленных операционных систем; - правильность настройки интерфейса пользователя; - правильность выбора программной конфигурации персональных компьютеров, серверов, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач; - своевременность резервного копирования и восстановления данных; - техничность навигации по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера; - скорость и технологичность управления файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете - эффективность и результативность поиска, сортировки и анализа информации с помощью поисковых интернет-сайтов; - грамотность ведения отчетной и технической документации 	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практики.</p> <p>Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ.</p> <p>Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.</p>

1	2	3
ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования	- правильность установки и настройки драйверов периферийных устройств и оборудования; - правильность установки и настройки параметров функционирования периферийных устройств и оборудования	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.
ПК 2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов	- правильность выбора, технологичность установки и настройки прикладных программ персональных компьютеров и серверов	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.
ПК 2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения	- точность и результативность диагностики, устранение неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только наличие профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость к своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- проявление и заинтересованность к будущей профессии.	Наблюдение, мониторинг, оценка содержания портфолио

1	2	3
ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников, материалы портфолио
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение за навыками работы в информационных сетях
ОК 6. Работать в команде эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Наблюдение за ролью обучающегося в группе, материалы портфолио Контроль графика выполнения самостоятельной работы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров,
серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной
оргтехники**

**ПМ.02. Установка и настройка программного обеспечения и оборудования
по профессии:**

ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования

Квалификация:

Наладчик технологического оборудования

2-го разряда

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Гойколов А.Г., мастер производственного обучения.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.

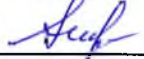
Председатель МС



Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УПР

 Навроцкая Е.А.

«30» 08 2021г.

Пояснительная записка

Программа производственной практики в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники и ПМ.02. Установка и настройка программного обеспечения и оборудования разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения является частью адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии **ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования.**

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2- го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики: 288 ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР № №14995 «Наладчик технологического оборудования» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД), и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.

ПК 1.2. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.

ПК 1.3. Заменять расходные материалы, используемые в средствах

ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.

ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.

ПК 2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.

ПК 2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.

1.2. Место производственной практики в структуре адаптированной программы профессиональной подготовки: производственная практика входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

— ввода средств вычислительной техники и компьютерной оргтехники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей;

— диагностики работоспособности и устранения простейших неполадок и сбоев в работе вычислительной техники и компьютерной оргтехники;

— замены расходных материалов и быстро изнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

— установки операционных систем на персональных компьютерах и серверах;

— администрирования операционных систем персональных компьютеров и серверов;

— установки и настройки параметров функционирования периферийных устройств и оборудования;

— установки и настройки прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;

— диагностики работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения;

знать:

— классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов;

— устройство персонального компьютера и серверов, их основные блоки, функции и технические характеристики;

— назначение разделов и основные установки BIOS персонального компьютера и серверов;

— виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;

— нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, серверами, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

— методики диагностики конфликтов и неисправностей компонентов аппаратного обеспечения;

— способы устранения неполадок и сбоев аппаратного обеспечения;

— методы замены неработоспособных компонентов аппаратного обеспечения;

— состав процедуры гарантийного ремонта аппаратного обеспечения в специализированных сервисных центрах

— архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера и серверов;

— классификацию прикладного программного обеспечения персонального компьютера и серверов;

— назначение, разновидности и функциональные возможности программ администрирования операционной системы персональных компьютеров и серверов;

— принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов;

— виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;

— порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы;

— основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;

— принципы антивирусной защиты персонального компьютера и серверов

уметь:

— выбирать аппаратную конфигурацию персонального компьютера, сервера и периферийного оборудования, оптимальную для решения задач пользователя;

— собирать и разбирать на основные компоненты (блоки) персональные компьютеры, серверы, периферийные устройства, оборудование и компьютерную оргтехнику;

— подключать кабельную систему персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники;

— настраивать параметры функционирования аппаратного обеспечения;

— диагностировать работоспособность аппаратного обеспечения;

— устранять неполадки и сбои в работе аппаратного обеспечения;

— заменять неработоспособные компоненты аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

— заменять расходные материалы и быстро изнашиваемые части аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

— направлять аппаратное обеспечение на ремонт в специализированные сервисные центры;

— вести отчетную и техническую документацию;

— выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;

— устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя;

— оценивать производительность вычислительной системы;

управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете;

— осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера;

— осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов;

— устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования;

— устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;

— осуществлять резервное копирование и восстановление данных;

— диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения;

— вести отчетную и техническую документацию;

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:

всего – 288 часов

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.
ПК 1.2.	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.
ПК 1.3.	Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники.
ПК 2.1.	Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.
ПК 2.3.	Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.
ПК 2.4.	Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.
ПК 2.5.	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.
ОК 01.	Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса
ОК 02.	Организация собственной деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 03.	Анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценка и коррекция собственной деятельности, ответственность за результаты своей работы
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Количество часов на 1 занятие	Производственная практика, часов
1	2	3	4
ПК 1.1.	Ввод средств вычислительной техники в эксплуатацию.	6	48
ПК 1.2.	Диагностика работоспособности, устранение неполадок и сбоев аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.	6	60
ПК 1.3.	Замена расходных материалов, используемых в средствах вычислительной и оргтехники.	6	18
ПК 2.1.	Установка операционных систем на персональных компьютерах и серверах, а также настройка интерфейса пользователя.	6	90
ПК 2.3.	Установка и настройка работы периферийных устройств и оборудования.	6	30
ПК 2.4.	Установка и настройка прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов.	6	18
ПК 2.5.	Диагностика работоспособности, устранение неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения.	6	18
	Дифференцированный зачет	6	6
	Всего:		288

3.2. Содержание обучения по производственной практики

Наименование профессионального модуля (ПМ), МДК и тем учебной практики (производственного обучения)	Содержание учебного материала	Объем часов (с указанием их распределения по семестрам)
1	2	3
ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники		
МДК.01.01. Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования, компьютерной оргтехники.		

<p>Тема 1.1 Ввод средств вычислительной техники в эксплуатацию.</p>	<p style="text-align: center;">СОДЕРЖАНИЕ</p> <p>Подключение и эксплуатация основного оборудования персонального компьютера. Установка и тестирование процессора персонального компьютера. Сборка и разборка персонального компьютера и серверов на их основные блоки. Назначение разделов и основные установки BIOS персонального компьютера и серверов. Подключение периферийных устройств.</p>	<p>48</p>
<p>Тема 2.1 Диагностика работоспособности устранение неполадок и сбоев аппаратного обеспечения средств вычислительной техники</p>	<p style="text-align: center;">СОДЕРЖАНИЕ</p> <p>Методики диагностики конфликтов и неисправностей компонентов аппаратного обеспечения. Диагностика и устранение неисправностей жесткого диска ПК. Диагностика и устранение неисправностей оперативной памяти ПК. Диагностика внешних устройств памяти персонального компьютера. Диагностика неисправностей блока питания персонального компьютера. Диагностика неисправностей материнской платы ноутбука. Способы устранения неполадок и сбоев аппаратного обеспечения.</p>	<p>60</p>
<p>Тема 3.1 Замена расходных материалов, используемых в средствах вычислительной и оргтехники</p>	<p>Замена неработоспособных компонентов аппаратного обеспечения. Состав процедуры гарантийного ремонта аппаратного обеспечения.</p>	<p>18</p>
<p>ПМ.02. Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</p>		

МДК 02.01. Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов		
Тема 4.1 Установка операционных систем на персональных компьютерах и серверах, а также настройка интерфейса пользователя	<p>Составление программной конфигурации офисного ПК</p> <p>Выбор программной конфигурации персонального компьютера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.</p> <p>Выбор программной конфигурации сервера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.</p> <p>Установка операционной системы Windows XP.</p> <p>Установка драйверов устройств в операционной системе Windows XP.</p> <p>Установка операционной системы Windows 7.</p> <p>Установка драйверов устройств в операционной системе Windows 7.</p> <p>Установка операционной системы Windows 8.1.</p> <p>Установка драйверов устройств в операционной системе Windows 8.1.</p> <p>Установка операционной системы Windows 10.</p> <p>Установка драйверов устройств в операционной системе Windows 10.</p>	90
Тема 5.1 Прикладное программное обеспечение персонального компьютера и серверов	<p>Установка антивирусных программ.</p> <p>Установка браузеров в операционную систему.</p> <p>Установка архиваторов в операционную систему.</p> <p>Установка кодеков в операционную систему.</p> <p>Установка медиа плееров в операционную систему.</p> <p>Установка файловых менеджеров в операционную систему.</p> <p>Установка мессенджеров в операционную систему</p> <p>Установка пакета программ MS Office</p> <p>Выбор свободного программного обеспечения для офиса</p>	30
Тема 6.1 Установка и настройка параметров функционирования периферийных устройств и оборудования	<p>Настройка удаленного подключения к рабочему столу</p> <p>Подключение к серверу с помощью клиента удаленного подключения к рабочему столу</p> <p>Установка локального принтера. Настройка принтера. Настройка параметров сервера печати.</p> <p>Установка драйвера сканера при помощи установочного диска, поиск и скачивание драйвера в интернете</p>	18

Тема 7.1 Диагностика работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения	Восстановление Windows после сбоев. Восстановление информации с помощью программы R-Studio. Оценивание производительности вычислительной системы. Переустановка операционной системы Windows Диагностирование работоспособности ПК. Устранение неполадок и сбоев операционной системы. Устранение неполадок и сбоев прикладного программного обеспечения	24
Дифференцированный зачет		6
Всего		288

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы производственной практики предполагает наличие компьютерного класса (учебной мастерской).

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место мастера производственного обучения, включающее: компьютер с подключением к Интернет, принтер, мультимедийный проектор, программное обеспечение общего назначения;
- посадочные места по количеству слушателей;
- рабочие места слушателей с компьютерами, подключенными к Интернет,
- программное обеспечение общего назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу.

Технические средства обучения

- аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. компьютеры (включают микрофоны, наушники);
- мультимедийный проектор;
- сканер;
- принтер;
- фотоаппарат;
- видеокамера.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Богатюк, В. А., Кунгурцева Л.Н. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования – М.: Академия, 2012. - 288 с. - (Ускоренная форма подготовки);
2. Киселев, С. В. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования – М.: Академия, 2011. – 80 с.;

Дополнительные источники:

1. Угринович Н. Д. Информатика и ИКТ. 10 класс. Базовый уровень.– М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 213 с.: ил.;
2. Угринович Н. Д. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.;
3. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов/Под ред. С.В. Симонович. - 3-е изд. – СПб: Питер, 2011. – 640 с. ил.;
4. Акулов О. А., Медведев Н. В. Информатика: базовый курс. – Изд. 8-е. – М.: Омега-Л, 2013. — 574 с.;

5. Могилев А. В. и др. Информатика: учебн. пособие, под ред. Е. К. Хеннера. – Изд. 8-е. – М.: Академия, 2012. — 848 с.;
6. Могилев, А. В. и др. Практикум по информатике: учебн. пособие, под ред. Е.К. Хеннера. – Изд. 4-е. – М.: Академия, 2008.;
7. Гук М. Ю. Аппаратные средства IBM PC. Энциклопедия. 3-е изд. СПб.: Питер, 2007. – 1072 с.: ил.;
8. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для нач. и сред проф. образования – 3-е изд. – М. : «Академия», 2012. – 352 с., цв. ил.;
9. Таненбаум Э., Бос Х. Современные операционные системы. 4-е изд. СПб.: Питер, 2015. — 1120 с.: ил.;
10. Андрианов В. Десятипальцевый метод печати на компьютере. 2-е изд. 2014. — 62 с.;
11. Мельберт А.А., Михайлов А.В., Егоров В.И. Безопасная эксплуатация персональных компьютеров: учебное пособие. – Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2011. – 132 с.;
12. Шумилин В.К. Краткий курс безопасности. Памятка для работников, занятых эксплуатацией ПЭВМ и видеодисплейных терминалов, подготовлена с учетом новых нормативных документов. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: СОУЭЛО, 2004. – 48 с.;
13. Гребенюк, Е. И. Технические средства информатизации: учебник для студ. Учреждений СПО – М.: Академия, 2009. – 272 с.;
14. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. СПО – М.: Академия, 2010. – 384 с.
15. Фуфаев Э. В. Пакеты прикладных программ: учеб. пособие – 7-е изд., испр. – М.: Академия, 2013. – 352 с.;
16. Воробьева Ф.И., Воробьев Е.С. Основы информатики. MS Excel 2007. Лабораторный практикум – Казань: КГТУ. – 2010. – 83 с.;
17. Косовцева Т. Р., Петров В. Ю. MS EXCEL в расчетных задачах. Учебное пособие. – СПб: СПбУ ИТМО, 2010. – 82 с.;
18. Борздова Т. В. Табличный процессор Microsoft Excel. В 2 ч. Ч. 1. Теоретические сведения :учеб. пособие /. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2010. – 104 с.;
19. Борздова Т. В. Табличный процессор Microsoft Excel. В 2 ч. Ч. 1. Лабораторный практикум :учеб. пособие/. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2010. – 56 с.
20. Новиковский Е.А. Работа в MS Office 2007: Word, Excel, PowerPoint: учеб. пособие для студ. – Барнаул: типография АлтГТУ, 2012. - 230 с.;
21. Ватаманюк А.И. Самоучитель монтажа домашнего видео. – СПб.: Питер, 2011.

Интернет-ресурсы:

1. <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--plai> – федеральные государственные образовательные стандарты;
2. <http://www.metod-kopilka.ru/page-2-2.html> – конспекты и планы уроков по информатике и ИКТ;

3. <http://onlinetestpad.com/ru-ru/Section/Informatics-2/Default.aspx> – тесты и задания по информатике и ИКТ.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса производственной практики

Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ГБУ РК «ЦПРИ» и базовыми предприятиями, куда направляются обучающиеся или в лабораториях (мастерских) Учреждения. В процессе прохождения производственной практики обучающиеся подтверждают результаты освоения вида профессиональной деятельности.

Занятия проводятся по 5-дневной рабочей неделе, не менее 6 часов в день.

Производственная практика проводится после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной практики по профессиональным модулям ПМ. 01, ПМ. 02 (квалификация – наладчик технологического оборудования).

Мастер производственного обучения контролирует обучающихся по выполнению заданий программы практики, проверяет правильность записей в дневниках, оказывает помощь в ведении учёта выполненных работ. По окончании прохождения практики наставник пишет производственную характеристику на обучающегося. После окончания практики обучающиеся сдают дневники мастеру. Наличие дневников необходимо для допуска к квалификационному экзамену.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Мастера: наличие 3-4 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также учебных дисциплин общепрофессионального цикла: «Основы информационных технологий», «Охрана труда», «Основы электротехники».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.
ПК 1.2. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.
ПК 1.3. Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники.	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.
ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.
ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.
ПК 2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.
ПК 2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.	Экспертная оценка защиты практических и лабораторных работ. Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Наблюдение, мониторинг, оценка содержания портфолио
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников, материалы портфолио
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение за навыками работы в информационных сетях
ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Наблюдение во время практических работ. Характеристика работы на производственной практике.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД.01.Основы деловой культуры

Профессия: №14995 Наладчик технологического оборудования

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Чепурная А.В., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 7 от «30» авг 2021 г.

Согласовано


Начальник МО

 Виноградова О.М.

«30» августа 2021 г.

Утверждаю

Заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» августа 2021 г.

Аннотация программы

Программа учебной дисциплины ВД.01.Основы деловой культуры является частью основной программы профессионального обучения /программы профессиональной подготовки по профессии: №14995 Наладчик технологического оборудования, введена в образовательный процесс за счет часов вариативной части ОППО с учетом образовательных и социальных потребностей слушателей из числа инвалидов и ОВЗ.

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2-го разряда.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВАРИАТИВНОЙ

ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ КУЛЬТУРЫ»

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения /программы профессиональной подготовки по профессии: №14995 Наладчик технологического оборудования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в вариативную часть ОППО.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;
- выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;
- эффективно взаимодействовать в команде, ставить задачи профессионального и личностного развития.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- этика деловых отношений;
- основы деловой культуры в устной и письменной форме;
- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации;

- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;
- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;
- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций.

В целях освоения общих и профессиональных компетенций, поддержания работоспособности обучающихся, в программе вариативной дисциплины «Основы деловой культуры» используются здоровьесберегающие технологии.

Вариативная дисциплина «Основы деловой культуры» изучает: основы деловой культуры, принципы профессиональной этики и поведения, светский и деловой этикет, основы психологии производственных отношений, основы управления и конфликтологии.

Проверка усвоения материала обучающимися проводится с помощью устных опросов, тестирования, также с целью осуществления текущего контроля знаний обучающихся, проверки уровня усвоения материала, защита практических заданий, по окончанию изучения предмета предусмотрен зачет.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **30** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **30** часа;

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ
Максимальная учебная нагрузка (всего)	30
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
в том числе:	10
практические занятия	
Дифференцированный зачет	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1		6	
Тема 1.1. Этика	Содержание учебного материала		
	<p>Этика и культура поведения. Профессиональная и деловая этика. Общие сведения об этической культуре.</p> <p>Внешний облик и правила поведения специалиста.</p> <p>Культура телефонного общения. Деловая переписка. Деловая беседа. Публичное выступление</p>	2	
	Практические занятия	4	
	<p>Практикум «Формы, методы и технологии самопрезентации». Тест «Умеете ли Вы излагать свои мысли».</p>		
	<p>Тест «Коммуникабельный ли вы». Правила поведения специалиста, смертные грехи на рабочем месте.</p>		

Раздел 2		8		
Тема 2. Психологические стороны делового общения	Содержание учебного материала		6	
		Общение. Классификация видов общения. Перцептивная и интерактивная сторона общения. Коммуникативные умения и навыки. Успех делового общения. Уровни межличностного взаимодействия. Особенности и формы межличностного взаимодействия в деловой среде.		2
	Практические занятия		2	
		Тренинг «Применение приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения»		
		Ролевая игра «Собеседование»		
		Тест «Коммуникабельный ли Вы», «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», Тест «психологические стороны делового общения»		
Раздел 3		4		
Тема 3. Проявление индивидуальных	Содержание учебного материала		2	
		Темперамент.		

особенностей личности в деловом общении		Характер и воля. Способности – важное условие успеха в профессиональной деятельности. Эмоции и чувства.		2
		Практические занятия	2	
		Тест «Тип темперамента»		
		Практикум «Методы профилактики профессионального стресса»		
		Тест «эмоциональная чувствительность»		
		Решение профессиональных задач «Обслуживание различных типов клиентов». Умение принятия критики		
Раздел 4			8	
Тема 4. Конфликты в деловом общении		Содержание учебного материала	6	
		Конфликт и его структура. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях Правила поведения в конфликте. Культура преобразования и разрешения конфликтов.		2
		Практические занятия	2	
		Демонстрационно-ролевая игра «Конфликт как нарушение правил общения»		
		Тест «Стратегии поведения в конфликте»		
		Практическое решение различных конфликтных ситуаций.		
	Дифференцированный зачет		2	
	Всего:		30	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной аудитории, библиотека, интернет ресурсы.

Оборудование учебного кабинета:

- учебно-методическое обеспечение дисциплины;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий -

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в интернет; мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения.- М.:Издательский центр «Академия»,2017.-160с.- ISBN: 978-5-7695-4372-2
2. Лисенкова О.Ю. Этика и психология деловых отношений, Москва, Дрофа 2016. - 336 с ISBN:: 5-89502-404-1.
3. Сандомирский М.Е. Психология коммерции.-М.:Академия,2016.-224с.
4. Кошечая И. П., Канке, А.А.Профессиональная этика и психология делового общения.-М.: ИД «Форум»:ИНФРА-М,2019. - 304 с - ISBN: 978-5-8199-0374-2, 978-5-16-003441-6
5. Сорокина Л.С. Основы делового общения, Москва, Дрофа, 2015.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния	Устный опрос.
выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения	Практическое задание
находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее	Решение ситуационных задач. Тестирование.
ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной	Устный опрос.
эффективно взаимодействовать в команде, ставить задачи профессионального и личностного развития.	Защита ситуационных решений.
Знания:	
этика деловых отношений	Устный опрос. Тестирование.
основы деловой культуры в устной и письменной форме	Защита ситуационных решений.

нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке	Защита ситуационных решений.
правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации	Защита ситуационных решений.
теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации	Решение ситуационных задач. Устный опрос.
методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению	Решение ситуационных задач. Устный опрос.
способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций	Решение ситуационных задач. Тестирование.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД.02.Основы социально-правовых знаний

Профессия:14995 «Наладчик технологического оборудования»

г. Евпатория,2021

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Соломатин Е.С., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.

Председатель МС

 О.М. Виноградова

Согласовано

заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» августа 2021г.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины ВД.02. «Основы социально-правовых знаний» является частью основной программы профессионального обучения /программы профессиональной подготовки по профессии: №14995 Наладчик технологического оборудования, введена в образовательный процесс за счет часов вариативной части ОППО с учетом образовательных и социальных потребностей слушателей из числа инвалидов и ОВЗ.

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2-го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 22 ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы социально-правовых знаний

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью Адаптированной программы профессионального обучения - подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования»

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: вариативная дисциплина

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в общих правовых вопросах;
- применять правовые знания в конкретных ситуациях;
- защищать свои конституционные и гражданские права в рамках действующего законодательства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы правового регулирования конституционных и гражданских правоотношений;
- порядок регистрации ИП;
- основные положения законодательства, регулирующего конституционные и гражданско-правовые правоотношения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 22 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 22 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	22
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	22
в том числе:	
практические занятия	6
Итоговая аттестация в форме Д/зачета	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы социально-правовых знаний»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Роль права в жизни российского общества и государства.	Содержание учебного материала	1	
Тема 1.1. Понятие и признаки права.	Введение. Определение понятия права. Роль права в жизни российского общества и государства. Рассмотрение признаков права.	2	1
РАЗДЕЛ 2. Конституционные основы РФ.	Содержание учебного материала	9	
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации – основной Закон государства.	Определение конституция. Юридические свойства Конституции. Краткая характеристика Конституции. Роль Конституции РФ в жизни российского общества и государства.	1	1
	Основы конституционного строя РФ.	1	1
Тема 2.2. Основные права свободы и обязанности граждан России.	Рассмотрение прав, свобод и обязанностей граждан России.	2	2
	Практическое занятие № 1 Анализ прав, свобод и обязанностей граждан России.	2	2
Тема 2.3. Органы государственной власти в России.	Рассмотрение полномочий и порядка образования органов государственной власти.	1	1
Тема 2.4. Правосудие прокуратура.	Правовая основа деятельности судов и прокуратуры РФ.	1	1
	Общая характеристика судебной системы России.	1	2
РАЗДЕЛ 3. Гражданское право России и регулируемые им отношения.	Содержание учебного материала	8	
Тема 3.1. Понятие и субъекты гражданского права России.	Определение понятия гражданского права. Общая характеристика Гражданского кодекса. Понятие субъекта гражданского права. Виды субъектов гражданского права. Правоспособность и дееспособность.	2	1

Тема 3.2. Сделки.	Понятие и виды сделок.	1	2
	Практическое занятие № 2 Договор займа.	2	2
Тема 3.3. Регистрация ИП. Алгоритм регистрации ИП.	Практическое занятие № 3 Государственная регистрация ИП. Пошаговый алгоритм регистрации ИП.	2	2
Тема 3.4. Основы наследственного права России.	Наследование по закону и по завещанию.	1	1
РАЗДЕЛ 4. Основы налогового права России.	Содержание учебного материала	2	
Тема 4.1. Налоговая система России.	Понятие налог. Понятие сбор. Отличия налога от сбора Основные налоги в Российской Федерации.	1	1
Тема 4.2. Упрощенная система налогообложения.	Понятие упрощенной системы налогообложения. Переход на упрощенную систему налогообложения. Ставки единого налога.	1	1
Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет	1	
Всего		22	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы права».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска с набором приспособлений для крепления плакатов, таблиц;
- комплект учебно-наглядных материалов по программе дисциплины;
- комплект заданий для текущего и итогового контроля результатов освоения дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер с подключением к Интернету;
- мультимедийный проектор.

3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ. – М.: Проспект, 2020. – 64 с.
2. Конституция Крыма. – Симферополь МРОО ПУСК, 2014. – 32 с.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1-ч.3, по состоянию на 1 сентября 2020 года.(Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч.1 и ч.2, по состоянию на 1 сентября 2020 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
5. Закон о защите прав потребителей от 07.02.1992 № 2300-1, по состоянию на 1 сентября 2020 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
6. Закон о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от 08.08.2001 № 129-ФЗ, по состоянию на 1 сентября 2020 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
7. Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации : учеб.для вузов / М. В. Баглай. – 6-е изд., изм. и доп. – М. : Норма, 2007. – 784 с.

8. Основы права : учебник и практикум для СПО / А. А. Вологдин [и др.] ; под общ.ред. А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 372 с.

9. Обществознание. ЕГЭ. Новый тематический тренинг: теория, все типы заданий по демоверсии на 2016 г: учебно-методическое пособие / под.ред. О. А. Чернышева. — Ростов н/Д: Легион, 2016. — 528 с.

10. Мухаев Р.Т. Правоведение. Учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 431 с.

11. Налоговое право. Краткий курс. – 2-е изд. –М. и др.: Питер, 2010. – 224 с. с ил. – Серия: Краткий курс.

Интернет-ресурсы:

1. «Правовая Система Гарант» (www.garant.ru);
2. «Консультант Плюс» (www.consultant.ru);
3. Портал Федеральной налоговой службы(www.nalog.ru);
4. Федеральный портал «Российское образование».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются контрольно-оценочные средства (КОС).

КОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: ориентироваться в общих правовых вопросах;	Практические занятия №№1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации.	Практические занятия №№1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
защищать свои конституционные и гражданские права в рамках действующего законодательства.	Практические занятия №№1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
Знания: принципы правового регулирования конституционных и гражданских правоотношений;	Практические занятия №№ 1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
порядок регистрации ИП;	Практическое занятие № 3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
основные положения законодательства, регулирующего конституционные и гражданско-правовые правоотношения.	Практические занятия №№ 1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	-организация деятельности во время практических занятий;
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	-решение профессиональных задач с применением правовых норм; - разрешение конкретных правовых ситуаций;
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	-осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; -использование различных источников при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-применение оргтехники при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	-взаимодействие с слушателями, преподавателями и мастерами в ходе обучения; -соблюдение требований деловой культуры;
ОК11. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать культурные, социальные и религиозные различия.	- выполнение практической работы № 1 и уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям народа, культурным, социальным и религиозным различиям, а также уважительное отношение к окружающим;
ОК12. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, её регулирующих.	- выполнение практических работ и осуществление профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД.03. «Основы поиска работы и трудоустройства»

Профессия: ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Соломатин Е.С., преподаватель.


Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

Председатель МС

 О.М. Виноградова

Согласовано

заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» августа 2021 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины **ВД.03 Основы поиска работы и трудоустройства** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования (по видам) и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии ОКПДТР №.14995 Наладчик технологического оборудования

Квалификация выпускника: 2-го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 26 ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы поиска работы и трудоустройства

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью Адаптированной программы профессионального обучения подготовки по профессии ОКПДТР14995 Наладчик технологического оборудования

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: вариативная дисциплина

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- правильно использовать правовую информацию в своей профессиональной деятельности;
- анализировать ситуацию на рынке труда и оперативно принимать меры для своего трудоустройства;
- составлять алгоритм поиска работы;
- сотрудничать с Центрами занятости населения и общественными организациями инвалидов в стране и за рубежом;
- вести деловые переговоры, составлять резюме;
- производить благоприятное впечатление на работодателей и деловых партнеров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- конституционные положения о праве на труд;
- положения Трудового кодекса РФ о своих правах в отношениях с работодателем;
- положения о трудоустройстве, изложенные в законе «О социальной защите инвалидов в РФ»;
- ситуацию, законы и правила конкурентной борьбы на рынке труда РФ;
- психологические особенности построения диалога с работодателем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 26 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 26 часов;

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	26
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	26
в том числе:	
практические занятия	10
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы поиска работы и трудоустройства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Введение	Общие сведения о дисциплине «Основы поиска работы и трудоустройства». Задачи дисциплины и актуальность её в современном мире.		2	1
Тема 1.1. Рынок труда	Содержание учебного материала		3	2
	1.	Законы рынка. Спрос и предложение.	1	
	2.	Безработица. Центры занятости.	1	
	Рынок труда. Тенденции его развития. Рынок труда в современной России и Крыму.		1	
Тема 1.2. Некоторые аспекты психологии труда	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятия «профессия», «специальность», «квалификация», «должность».	1	
	Требование профессии к человеку.		1	
Тема 1.3. Правовые основы труда	Содержание учебного материала		14	2
	1.	Конституционное право на труд. Квотирование рабочих мест.	1	
	2.	Трудовой кодекс - источник трудового права.	2	
		Порядок заключения и изменения трудового договора.	1	
		Понятие «профессиональная пригодность».	1	
	3.	Правовое регулирование труда инвалидов.	2	
	4.	Заработная плата. Формы и размеры.	1	

	5.	Правовое регулирование дисциплины труда.	1	
		Практические занятия: №1.Трудовой кодекс - источник трудового права №2.Трудовой договор. Виды №3. Рабочее время и время отдыха №4. Правовое регулирование заработной платы №5 Правовое регулирование труда женщин, инвалидов.	1 1 1 1 1	
Тема 1.4.		Содержание учебного материала	5	
Технология поиска работы		Практические занятия: №6 Источники информации о вакансиях. Места поиска работы. Технология поиска работы. Этапы. №7. Сбор документов для устройства на работу №8. Резюме №9. Собеседование при приёме на работу Телефонные переговоры с работодателем.	1 1 2 1	2
Всего:			26	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы права, поиска работы и трудоустройства».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска с набором приспособлений для крепления плакатов, таблиц;
- комплект учебно-наглядных материалов по программе дисциплины;
- комплект заданий для текущего и итогового контроля результатов освоения дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер с подключением к Интернету;
- мультимедийный проектор.

3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

12. Конституция РФ. – М.: Проспект, 2020. – 64 с.
13. Конвенция ООН о правах инвалидов от 13.12.2006. – К.: Гранд-Пресс, 2007. – 40 с.
14. Конституция Крыма. – Симферополь МРОО ПУСК, 2014. – 32 с.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, по состоянию на 1 января 2021 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
16. Федеральный закон о социальной защите инвалидов в Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ, по состоянию на 1 января 2021 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
17. Правила регистрации безработных граждан. Утверждены постановлением правительства РФ от 07.09.2012 № 891, по состоянию на 1 января 2021 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
18. Закон Республики Крым о квотировании и резервировании рабочих мест для инвалидов и граждан, особо нуждающихся в социальной защите от 02.07.2014 № 24-ЗРК, по состоянию на 1 января 2021 (Электронный ресурс) «Портал Правительство Республики Крым» (<http://rk.gov.ru>).
19. Перечень приоритетных профессий рабочих и служащих, овладение которыми даёт инвалидам наибольшую возможность быть конкурентно способными на региональных рынках труда. Утвержден постановлением Минтруда РФ от

08.09.1993 № 150, по состоянию на 1 января 2020 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).

Дополнительные источники:

1. Захарова Н.А. Инвалидность: порядок признания, социальная защита и поддержка/Н.А. Захарова, О.В. Шашкова. – Ростов на Дону: Феникс, 2014. – 189 с.
2. Шеламова Г.М. Этикет делового общения учебное пособие для образовательных учреждений начального профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 187 с.
3. Шеламова Г.М. Основы этики и психологии профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 176 с.
4. Шеламова Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 64 с.
5. Пряжникова Е.Ю., Пряжников Н.С. Профорентация. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 496 с.

Интернет-ресурсы по трудоустройству:

- 1) «Центр занятости Республики Крым» (<http://czrk.ru>);
- 2) <http://russia.trud.com>;
- 3) <http://www.rabota.ru>;
- 4) <http://vdvcrimea.ru>;
- 5) <http://krym.job.ru>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной Дисциплины

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются контрольно оценочные средства (КОС).

КОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: анализировать ситуацию на рынке труда и оперативно принимать меры для своего трудоустройства;	Практическое занятие № 6 Зачёт (в письменной форме)
сотрудничать с Центрами занятости населения и общественными организациями инвалидов в стране и за рубежом;	Практическое занятие № 6 Зачёт (в письменной форме)
вести деловые переговоры, производить благоприятное впечатление на работодателей и деловых партнеров;	Практические занятия №6, 7, 9
правильно использовать правовую информацию в своей профессиональной деятельности;	Практические занятия 1-5
составлять алгоритм поиска работы;	Практическое занятие № 6
составлять резюме.	Практическое занятие № 8
Знания: конституционных положений о праве на труд, положений Трудового кодекса РФ о своих правах в отношениях с работодателем;	Практические занятия №№ 1-5
положения о трудоустройстве, изложенные в законе «О социальной защите инвалидов в РФ»;	Практическое занятие № 5
ситуацию и законы и правила конкурентной борьбы на рынке труда РФ;	Практическое занятие № 6 Зачёт (в письменной форме)
психологические особенности построения диалога с работодателем.	Практические занятия № 7, 9

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	-организация деятельности во время практических занятий;
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	-решение профессиональных задач с применением правовых норм; -разрешение конкретных правовых ситуаций;
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	-осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; -использование различных источников при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-применение оргтехники при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	-взаимодействие со слушателями, преподавателями и мастерами в ходе обучения; -соблюдение требований деловой культуры;
ОК12. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, её регулирующих.	- выполнение практических работ и осуществление профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД.05. Основы экономики

Профессия: 14995 «Наладчик технологического оборудования»

г. Евпатория, 2021

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Шеина И.Ю., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.

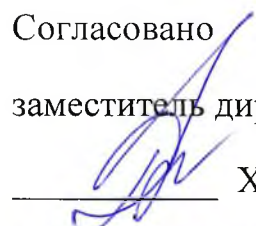
Председатель МС



Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УВР



Хюргес Д.А.

«30» августа 2021г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа ВД.05 «Основы экономики» предназначена для слушателей ОППО/ программ профессионального обучения профессий, реализуемых в ГБУ РК «ЦПРИ».

На освоение рабочей программы учебной дисциплины «Основы экономики» предусмотрено:

Максимальной учебной нагрузки - 32 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 32 часа, в том числе практической работы обучающихся – 10 часов.

Для успешного освоения знаний и овладения навыками по учебной дисциплине «Основы экономики» преподаватель применяет элементы новых педагогических технологий уровневой дифференциации, проблемного и коллективного обучения, метод проектного обучения, метод графической работы, исследовательский метод, метод игры.

В целях освоения общих и профессиональных компетенций, поддержания работоспособности обучающихся, в программе дисциплины «Основы экономики» используются здоровьесберегающие технологии.

Учебная дисциплина «Основы экономики» изучает: рыночную организацию экономики, порядок создания, регистрации и ликвидации ИП, основы налогообложения ИП, денежную политику, бюджет домохозяйства.

Проверка усвоения материала обучающимися проводится с помощью устных опросов, тестирования, также с целью осуществления текущего контроля знаний обучающихся, проверки уровня усвоения материала, защита практических заданий, по окончании изучения предмета предусмотрен дифференцированный зачет.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**
- 2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ**
- 3. ДИСЦИПЛИНЫ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы экономики»

2.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики» является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии «Наладчик технологического оборудование».

2.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной программы профессиональной подготовки: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

2.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание материала направлено на формирование у обучающихся:
знаний:

– общих принципов организации производственного и технологического процесса;

– механизмов ценообразования на продукцию, форм оплаты труда в современных условиях;

– целей и задач организации, основ экономических знаний, необходимых в отрасли

умений:

– находить и использовать экономическую информацию в целях обеспечения собственной конкурентоспособности на рынке труда.

Программа ориентирована на развитие экономически значимых качеств личности обучаемых, их способности к самостоятельному решению хозяйственных проблем потребительского уровня, на формирование адекватных представлений о жизни людей в экономической системе.

Должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

2.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
Лекции	23
практические занятия	10
<i>Дифференцированный зачет</i>	<i>1</i>

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Экономические основы производственной деятельности»**

Темы занятий	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов
1	2	3
Введение	Место и роль учебной дисциплины в процессе формирования специалиста. Цели и задачи курса. Знакомство со структурой ФГОС, компетенциями.	1
РАЗДЕЛ 1. Рыночная организация экономики	Содержание учебного материала	8
Тема 1.1. Экономическая среда общества.	Основные вопросы и проблемы экономики. Производство и его факторы. Модели экономических систем. Рыночная модель экономики: отличительные особенности. Регулируемая экономика. Смешанная модель экономики.	4
Тема 1.2 Факторы рынка: спрос и предложение.	Спрос и предложение. Факторы, влияющие на спрос и предложение. Рыночное равновесие. Законы спроса и предложения	2
	Практическое занятие №1. Сформулировать законы спроса и предложения на основании предложенных задач	2
РАЗДЕЛ 2. Предприятие и внешняя среда.	Содержание учебного материала	14
Тема 2.1. Собственность и ее роль в экономике	Сущность собственности как экономической категории. Многообразие форм собственности и видов предпринимательской деятельности	1
Тема 2.2. Предприятие как субъект хозяйствования.	Отраслевая структура экономики страны, региона. Роль и место предприятия как первичного звена экономики. Среда функционирования предприятий.	1
Тема 2.3. Алгоритм создания и регистрации предприятия.	Критерии выбора организационно-правовой формы предприятия. Виды экономической деятельности ИП. Государственная регистрация предприятия. Пошаговый алгоритм регистрации ИП.	2
	Практическое занятие №2. Расчет затрат на создание собственного бизнеса.	2

Тема 2.4 Конкуренция как экономическое явление	Определение конкуренции, положительные и отрицательные стороны. Виды конкуренции и их особенности. Функции конкуренции. Методы конкурентной борьбы.	1
Тема 2.5 Труд и заработная плата.	Рынок труда. Зарплата и мотивация труда. Безработица. Политика государства в области занятости. Практическое занятие №3 Зарплата и рынок труда Практическое занятие №4 Определение уровня безработицы	2 2 2
Тема 2.6 Основы менеджмента	Понятие менеджмента. Функции и значение менеджмента в современной экономике	1
Тема 2.7. Основы налогообложения малых предприятий.	Налоги, взимаемые с малых предприятий. Специальные налоговые режимы, оптимизирующие налогообложение ИП.	1
РАЗДЕЛ 3. Бюджет частного домохозяйства	Содержание учебного материала	4
Тема 3.1 Экономические функции домохозяйства	Функции домохозяйства, рациональное поведение потребителя. Бюджетное ограничение, его виды и причины	2
Тема 3.2. Семейный бюджет	Практическое занятие № 5 Планирование семейного бюджета	2
РАЗДЕЛ 4. Деньги и основы денежной политики.	Содержание учебного материала	4
Тема 3.1 Деньги и их функции. Электронные деньги.	Понятие денег в современной экономике, функции денег. Виды инфляции. Пластиковые карты, безналичный расчет.	2
Тема 3.2 Вклады. Страхование вкладов. Социальные услуги государства.	Процентная ставка, виды вкладов, страхование вкладов. Перечень социальных услуг, предоставляемых государством населению.	2
Дифференцированный зачет		1
	Всего	32

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска с набором приспособлений для крепления плакатов, таблиц;
- комплект учебно-наглядных материалов по программе дисциплины;
- комплект заданий для текущего и итогового контроля результатов освоения дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийная доска;
- видео-фрагменты по тематике профессии на DVD-носителях

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ
2. Соколова С.В. «Основы экономики», М., 2008 г.
3. Череданова Л.Н. «Основы экономики и предпринимательства», М., 2006 г.

Дополнительные источники:

1. Чечевицына Л.Н. «Экономика предприятия», Ростов-на-Дону, 2006 г.
2. Липсиц И.В. «Экономика», М., 2006 г.
3. Любецкий В.В. «Экономика в таблицах и схемах», Ростов-на-Дону, 2006 г.
4. Федеральный закон «О занятости населения в РФ»;

Интернет-ресурсы:

1. «Правовая Система Гарант» (www.garant.ru);
2. «Консультант Плюс» (www.consultant.ru);
3. www.nalog.ru,
4. Федеральный портал «Российское образование»
5. www.siriostudent.narod.ru/lll.pdf
6. <http://p11502.edu35.ru/attachments/article/.pdf>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен уметь</i>:</p> <ul style="list-style-type: none">– ориентироваться в общих вопросах экономики;– применять экономические знания в конкретных производственных ситуациях. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен знать</i>:</p> <ul style="list-style-type: none">– принципы рыночной экономики;– законы спроса и предложения;– организационно-правовые формы предприятий;– формы собственности;– виды конкуренции, методы конкурентной борьбы;– механизмы формирования заработной платы;– формы оплаты труда;– систему налогообложения ИП;– виды налогов;– функции денег;– социальные услуги государства	<p><i>Практические занятия №№ 1-5.</i></p> <p><i>Устный и письменный опрос</i></p>

**Контроль и оценка результатов освоения дисциплины
в части освоения общих компетенций**

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- участие в профессиональных конкурсах различного уровня и олимпиадах; - участие в профессиональных семинарах и конференциях
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Организация деятельности во время выполнения практических работ
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результат своей работы	- решение профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - моделирование конкретных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	- осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; - использование различных источников; - подготовка рефератов, докладов, сообщений
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- применение оргтехники при подготовке учебных и производственных заданий и их оформление; - оформление практических работ, рефератов с применением компьютерных технологий
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - соблюдение требований деловой культуры

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ


АФК.00. Адаптивная физическая культура


Профессия:

ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования»

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Василевич Л.И., преподаватель.

Рассмотрено
на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.
Председатель МС
 Виноградова О.М.

Согласовано
заместитель директора по УВР
 Хюргес Д.А.
«30» августа 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Адаптивная физическая культура

Данная дисциплина, являясь компонентом общей культуры, психофизического становления и профессиональной подготовки обучающегося в течение всего периода обучения, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов входит в обязательную часть образовательных программ, в том числе при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Целью преподавания этой дисциплины является развитие личности, воспитание сознательного и творческого отношения к физической культуре как к необходимой общеоздоровительной составляющей жизни.

Учреждение обеспечивает инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья путем включения в образовательные программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей) и создания в учреждении безбарьерной архитектурной среды.

Адаптивная физическая культура - это комплекс мер спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни, а также сознанию необходимости своего личного вклада в социальное развитие общества.

Цель адаптивной физической культуры, как вида физической культуры, может быть определена так: максимально возможное развитие жизнеспособности человека, имеющего устойчивые отклонения в состоянии здоровья, за счет обеспечения оптимального режима функционирования отпущенных природой и имеющихся в наличии (оставшихся в процессе жизни) его телесно-двигательных характеристик и духовных сил, их гармонизации для максимальной самореализации в качестве социально и индивидуально значимого субъекта.

Необходимо помнить, что в процессе физкультурно-спортивных занятий с инвалидами и лицами с отклонениями в развитии, решаются коррекционные задачи наряду с общими задачами:

Общие: укрепление здоровья, повышение работоспособности организма, формирование и совершенствование двигательных умений и навыков, развитие и совершенствование двигательных качеств; формирование навыков здорового

образа жизни и устойчивого желания и осознанного отношения к выполнению физических упражнений.

Коррекционные: коррекция нарушений физического развития и психомоторики.

Задачи определяются дифференцированно в зависимости от характера и степени выраженности дефекта.

Для инвалидов по зрению это коррекция скованности и ограниченности движений, развитие навыков ориентирования на слух, развитие функций кинестетического анализатора.

Для глухих и слабослышащих детей - развитие функций статического и динамического равновесия, обучение речевому материалу, связанному с развитием двигательных умений и навыков.

Для людей с нарушением опорно-двигательного аппарата - профилактика развития вторичной тугоподвижности, контрактур суставов конечностей, сохранившейся конечности, культы, недоразвитых конечностей, достижение компенсаторной степени, укрепление и развитие силы мышечных групп сохранившейся конечности, тренировка опорной функции рук, улучшение подвижности в суставах, повышение психоэмоционального тонуса.

Объем подготовки и порядок проведения занятий с лицами с ограниченными возможностями здоровья

Дисциплина по адаптивной физической культуре для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализуются в рамках базовой части блока, в объеме не менее 64 академических часов по очной форме обучения;

В зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей, в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии занятия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы в виде:

- подвижных занятий адаптивной физической культурой в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах или на открытом воздухе;
- занятий по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- лекционных занятий, посвященных поддержанию здоровья и здорового образа жизни.

Комплектование групп спортивной подготовки, а также планирование тренировочных занятий (по объему и интенсивности тренировочных нагрузок разной направленности) по адаптивным видам спорта осуществляется в соответствии с гендерными и возрастными особенностями развития,

функциональными группами, а также индивидуальными особенностями ограничения в состоянии здоровья.

Учитывая, что физическая культура для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование комплекса эффективных средств физической реабилитации и социальной адаптации, устанавливаются следующие критерии оценки результата реализации занятий по физической культуре:

- на этапе начальной подготовки: углубленная физическая реабилитация, социальная адаптация и интеграция; формирование устойчивого интереса к занятиям спортом; расширение круга двигательных умений и навыков; освоение основ техники по избранному виду спорта; развитие физических качеств и функциональных возможностей;

- на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации): социальная адаптация и интеграция;

- положительная динамика двигательных способностей; участие в спортивных соревнованиях;

- повышение уровня общей и специальной физической, технической, тактической и психологической подготовки.

Занятия по физической культуре и спорту с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку.

Оснащение учреждения спортивным оборудованием, адаптированным для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для полноценного занятия инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья физической культурой в учреждении модернизирована физкультурно-спортивная база: оборудованы специальные площадки (в помещениях и на открытом воздухе); установлены специализированные тренажеры общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеры.

Все спортивное оборудование отвечает требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

Помещения спортивных комплексов и прилегающей территории отвечают принципам создания безбарьерной среды.

Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 2 часов;

Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: дисциплина входит в инвариативную часть рабочей программы.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

Основы здорового образа жизни.

Количество часов дисциплины Адаптивной физической культуры:

Общая нагрузка слушателя 64 часа, из них:

-Лекций, уроков 2 часа;

-Индивидуальные и практические занятия 62 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

<u>Вид учебной работы</u>	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Из них:	
Лекции (вводный инструктаж)	2
практические занятия	62

2.2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.

№	Наименование разделов	Содержание учебного материала	Кол-во часов	Уровень освоения
1.	РАЗДЕЛ 1. Физическая культура общекультурной и профессиональной подготовки	Теоретическая часть.	2	<i>1</i>
		1. Введение. Физическая культура личности. Вопросы безопасности на занятиях АФК	1	
		2. Развитие коммуникативных навыков средствами физической культуры. Методика развития физических качеств	1	
2.	РАЗДЕЛ 2. Дифференцированная двигательная деятельность	Практическая часть.	53	<i>2</i>
		1. Практические навыки в составлении комплекса утренней гигиенической гимнастики (УГГ)	2	
		2. Оздоровительные профилактические упражнения	3	
		3. Знакомство с оборудованием тренажерного зала. Упражнения на тренажерах	4	
		4. Изучение техники упражнений в равновесии, ходьбе и прыжках.	4	
		5. Общеразвивающие упражнения без предметов (ОРУ)	4	
		6. ОРУ с предметами	4	
		7. Аэробные упражнения. Разучивание комплекса ритмической гимнастики (РГ)	4	
		8. Профилактические упражнения для стоп и туловища у опоры (хореографический станок)	4	

		9. Коррекционные упражнения. Комплекс упражнений для профилактики нарушения осанки, используя элементы лечебной хореографии	4	
		10. Изучение комплекса упражнений дыхательной гимнастики	3	
		11. Упражнения для укрепления центра силы (мышцы спины и брюшной пресс)	4	
		12. Комплекс упражнений на развитие координации движений, используя фитболы	3	
		13. Суставная гимнастика	3	
		14. Комплекс суставной гимнастики с гимнастическими палками и мячами	4	
		15. Комплекс упражнений для развития мелкой моторики	3	
3.	РАЗДЕЛ 3. Основы подвижных и спортивных игр. Сохранение достигнутого уровня средствами АФК	Практическая часть.	9	3
		1. Базовые навыки в игре «Серсо». Изучение правил игры	2	
		2. Базовые навыки в игре «Бочче». Изучение правил игры	2	
		3. Знакомство с правилами игровых эстафет, проведение эстафет	2	
		4. Базовые навыки игры в настольный теннис	1	
		1. Основы самоконтроля физических навыков, подведение итогов в освоении знаний и умений	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия тренажерного зала и зала ЛФК.

Оборудование тренажерного зала: велотренажеры, скамьи для пресса, арбитрек, гимнастические маты, палки, коврики (по количеству учащихся), гимнастические скамейки, гантели, эспандеры для кисти, велотренажер, вибромассажер, степпер, многофункциональный тренажер, тренажер для мышц спины, для мышц живота (пресса), для задней поверхности ног, скамья для жима штанги, стойка для штанги, шведская стенка, мячи, ракетки и стол для настольного тенниса, шашки, шахматы, дартс.

Оборудование зала ЛФК: зеркала, поручни, ковровое покрытие, велотренажеры, скамьи для пресса, гимнастические маты, палки, коврики (по количеству учащихся), гантели, эспандеры для кисти, для мышц ног (степ-платформа), степпер, фитбол-мячи, медицин-боллы, халахупы, профилактическая доска Евминова, шведская стенка.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Адаптивная физическая культура в работе с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития. Учебное пособие. Автор Ростомашвили Л.Н., 2015 год,

Издательство: Издательство "Советский Спорт".

2. Адаптивная физкультура и спорт. Автор Евсеев С.П. и др. 2019 год, Издательство: "Советский Спорт".

3. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре. Учебник. Гриф УМО. Авторы Евсеева О.Э., Евсеев С.П., 2013 год.

Издательство "Советский Спорт".

4. Основы физической реабилитации. Учебник. Автор Марченко О.К., 2020год.

Издательство: Олимпийская литература.

5. Физическая культура. Мироненко Е.Н., Трещева О.Л., Штучная Е.Б., Муллер А.И. ИНТУИТ 2012 г.

6. Физическая культура и физическая подготовка: учебник под ред. В.Я. Кикотя, И.С. Барчукова

Юнити-Дана 2012 г.

7. Восстановительная медицина. Учебник. Автор Епифанов В.А., 2012 год.

Дополнительные источники:

1. Корхин М. А. Лечебная физкультура в домашних условиях / М. А. Корхин, И. М. Рабинович. – Л.: Лениздат, 1990. – 142 с., ил.

2. Пеганов Ю. А. Позвоночник гибок – тело молодо / Ю. А. Пеганов, Л. А. Берзина. – М.: Советский спорт, 1991. – 80 с., ил.

3. Физическая культура: Учеб. Для профтехобразования / И. П. Залетаев, В. П. Шеянов, Б. И. Загорский и др. – М.: Высш. Шк., 1984 – 287 с., ил.

4. Матузов Л.Е., учебное пособие. Теоретические основы самостоятельных занятий физической культуры, 2013 год.